



I. Zamawiający

Powiat Wrzesiński reprezentowany przez Zarząd Powiatu we Wrześni

ul. Chopina 10

62 – 300 Września

II .Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).
2. Zamówienie udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2. współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania został opisany w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia.

kod CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych w wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VII. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: 60 dni od daty zawarcia umowy.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych t.j.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. posiadają wiedzę i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną główną robotę budowlaną polegającą na remoncie elewacji i restauracji pomieszczeń o wartości co najmniej 70.000,00 zł (brutto) oraz załączy dowód dotyczący najważniejszej roboty budowlanej (za najważniejszą zamawiający uzna robotę, o której mowa powyżej), określający czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek ten wykonawca spełni, gdy złoży oświadczenie, że osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń;
- co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych lub posiada zaświadczenie, o którym mowa w § 31 Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 roku (Dz. U. nr 165, poz. 987);



- zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego;
- jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania warunków określonych dla wykonawców, będzie dokonywana na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ, przy zastosowaniu kryterium: “spełnia“, “nie spełnia”. W przypadkach określonych ustawą wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie winno być podpisane przez Wykonawcę lub osoby występujące w jego imieniu zgodnie z przepisami prawa.

W przypadku działania przez pełnomocnika firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W sytuacji gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go stosunków w.w podmiot składa stosowane oświadczenie, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

2. Wykaz głównej roboty budowlanej wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodu dotyczącego najważniejszej roboty, określającej, czy ta robota została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki



budowlanej i prawidłowo ukończona.

3. Oświadczenie, że osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych lub posiadają zaświadczenie o którym mowa w § 31 Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 roku (Dz. U. nr 165, poz. 987),
- zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego,
- jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Zamieszczone w dokumentach informacje w sposób bezsporny muszą potwierdzać spełnienie warunków, o których mowa w punkcie VIII.

X. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
--

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2,– składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument wystawiony zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem, sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wszystkie dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty listę podmiotów, z którymi wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). Art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz.331, z późn. zm) zawiera definicję grupy kapitałowej, zgodnie z którą rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę; w tym również tego przedsiębiorcę. Kontrola to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców (art. 4 pkt 4).

XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – w tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.
2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

zamówienia ocena spełnienia wymaganych warunków dotyczyć będzie każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, zobowiązany jest przedstawić niezależnie dokumenty, o których mowa w pkt. X i XI. Oświadczenie, o którym mowa w pkt IX 1 podpisuje konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie, jak i odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń.

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej tzn. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę wymagają formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą poczty lub telefaksu, lub e-maila uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Wymaga się, aby w/w dokumenty przesłane za pomocą telefaksu lub e-maila nieopatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym były w późniejszym terminie potwierdzone w formie pisemnej.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać odpowiednio: na adres korespondencyjny Zamawiającego – Starostwo Powiatowe, ul. Chopina 10, 62-300 Września lub/oraz faksem – numer faksu: 61 640 20 51, lub/oraz e – mail: przetargi@wrzesnia.powiat.pl
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane drogą e-mailową muszą być opatrzone widocznym podpisem i pieczętą osoby upoważnionej i przesłane w formie czytelnego skanu a w późniejszym terminie potwierdzone w formie pisemnej lub opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) w zakresie postępowania przetargowego – Joanna Suplewska
- 2) w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – Mirosław Remienica

XV. Wadium nie jest wymagane.

XVI. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 6% ceny całkowitej przedstawionej w ofercie.

1) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej z kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Nordea Bank Polska SA I oddział w Poznaniu 72 1440 1286 0000 0000 0387 0561.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. XVI pkt 1

Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. XVI pkt 2

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia Zamawiający zwróci lub zwolni w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót potwierdzonego protokołem odbioru ostatecznego robót, a pozostałą część, tj. 30% Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15-tym dniu po upływie 60 miesięcy.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Formularz oferty i stanowiące jego integralną część załączniki winny być napisane czytelnie, trwałą techniką i podpisane oraz opatrzone pieczęcią imienną przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz pozostałe dokumenty wymienione w pkt IX, X oraz XI.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę, pod rygorem nieważności, Wykonawca składa w formie pisemnej. Zamawiający



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

11. Za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną złożony przez osobę/y upoważnioną zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

13. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego – Starostwie Powiatowym we Wrześni, ul. Chopina 10 – w kancelarii pok. 11a **11.03.2014 r. do godz. 9:00**. Koperta (opakowanie) powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją „Przetarg nieograniczony – „Oferta na remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku pl. Reymonta 2” „oraz **„Nie otwierać przed dniem 11.03.2014 r. przed godz. 9:30”**

15. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, udzieli wyjaśnień oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienie to znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w.w terminu, zamawiający



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie dla wykonawców wiążąca. Modyfikacja ta znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl

17. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

19. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opечатowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15, Koperta (opakowanie) musi być dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.

20. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

21. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

22. Dokumenty niejawnie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. Nie wypełnienie tego punktu nie będzie skutkować odrzuceniem oferty Zamawiający zaś przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić na podstawie art. 96 Prawo zamówień publicznych (przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).

23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

24. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10 , 62 – 300 Września, pok.11a (kancelaria) lub przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10, 62 – 300 Września,
nie później niż **do dnia 11.03.2014 r. do godz. 09:00**

2. W niniejszym postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **11.03.2014 r. o godz. 09:30** w pokoju nr 106. w siedzibie Starostwa Powiatowego.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

7. Informacje, o których mowa w punkcie 5 i 6 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

2. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.

3. W ofercie należy podać cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – za całość przedmiotu zamówienia, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

4. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Cena oferty winna być wyliczona według przepisów zawartych w ustawie o cenach (Dz. U. z 2013 r., poz. 385) oraz na podstawie aktów wykonawczych.

7. Podane wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

XXI. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich.

XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

cena - 100 %

Kryterium „cena” punktowo oceniane będzie w skali 0-100 pkt. Liczba punktów (C) w powyższym kryterium liczona będzie następująco:

cena oferty najtańszej

$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$

cena oferty badanej

Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia wykonawcy, który spełnia wymagane warunki, oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji, a także uzyska najwyższą ilość punktów.

XXIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
--

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę na piśmie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Dokładny termin zawarcia umowy podany zostanie wybranemu Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wypełniony kosztorys ofertowy.

XXIV. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ. Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp wzór umowy stanowi treść SIWZ.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Pzp, art. 179 i następne.

XXVII. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 3
4. Oświadczenie-grupa kapitałowa- załącznik nr 4
5. Oświadczenie o uprawnieniach- załącznik nr 5
6. Wykaz roboty budowlanej - załącznik nr 6
7. Umowa- załącznik nr 7
8. Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 8

Zatwierdzam:

.....
podpis

Września, dnia r.



Załącznik nr 1

Data.....

Formularz oferty (wzór)

**Starostwo Powiatowe we Wrześni,
62-300 Września, ul. Chopina 10**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na remont elewacji i restaurację pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie, pl. Reymonta 2 oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia.

Część zadania w postaci..... będzie realizowana przez podwykonawcę (ów).

1. Oferujemy realizację zadania za cenę:

- wartość netto.....

słownie (.....)

stawka podatku VAT 23%

- wartość brutto.....

słownie (.....)

2. Termin realizacji zamówienia: 60 dni od daty zawarcia umowy.

3. Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

4. Zarejestrowany adres :

5. Numer telefonu:

6. Numer faksu:

7. Adres e - mail.....

8. Oświadczamy, że:



- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- c) oświadczam/y, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy po upływie terminów określonych w art. 94 oraz art.183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....

Upoważniony przedstawiciel(-e) wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 2

..... dnia,

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /
reprezentując

.....

/ nazwa firmy wykonawcy /

jako

.....

/ stanowisko służbowe /

Stosowanie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy oświadczam(y), że:

1. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

2. Posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,

3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpisano:

.....

(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej

w jego imieniu)



Załącznik nr 3

..... dnia,

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

" Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2."

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....
(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 4

.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam*, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

☐ nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

☐ należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

właściwe zaznaczyć znakiem X

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

UWAGA:

W przypadku, jeżeli Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej, należy załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 PZP.

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

Upelnomocniony przedstawiciel(-e) wykonawcy

.....

POUCZENIE:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba, że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 3 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 5

..... dnia,

OŚWIADCZENIE

NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES:

.....

nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

"Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku pl. Reymonta 2"

OŚWIADCZAMY

że osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych lub posiada zaświadczenie, o którym mowa w § 31 Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 roku (Dz. U. nr 165, poz. 987),
- zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego,
- jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Podpisano:

.....

(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 6

Wykaz głównej roboty budowlanej wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodu dotyczącego najważniejszej roboty, określającej, czy ta robota została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu

.....

Numer telefonu/fax.....

Wykaz głównej roboty budowlanej (należy wykazać robotę budowlaną o porównywalnym charakterze)	Miejsce wykonania roboty budowlanej (nazwa i adres poprzedniego zamawiającego)	Wartość roboty budowlanej, za którą wykonawca był odpowiedzialny należy podać wartość wykonanej roboty budowlanej w PLN brutto)	Data wykonania roboty budowlanej (należy podać okres wykonywania) Inne uwagi na temat zrealizowanej roboty budowlanej o porównywalnym charakterze)

....., dnia 2014 r.

.....

(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 7

Umowa Nr

zawarta w dniu roku we Wrześni pomiędzy:

Powiatem Wrzesińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1.

2.

zwanym „Zamawiającym”,

a firmą

reprezentowaną przez

zwaną „Wykonawcą”,

Umowa zostaje zawarta w celu realizacji zamówienia publicznego zgodnie z trybem przetargu nieograniczonego ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **„Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2”**.

2. Wyżej wymienione prace zostaną wykonane zgodnie z:

1/ warunkami określonymi w niniejszej umowie,

2/ specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

3/ dokumentacją projektową objętą pozwoleniem na budowę,

4/ pozwoleniem nr 39/2014/A z dnia 03.02.2014 r. wydanym na prowadzenie prac konserwatorskich przy obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru, wydane przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Poznaniu,

5/ specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,

6/ ofertą z roku, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.



3. Przedmiot umowy współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

§ 2

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1/ sprawowania nadzoru inwestorskiego,
- 2/ dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 3/ dokonania odbioru ostatecznego – w terminie do 21 dni od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru ostatecznego robót wraz z kompletem wymaganych dokumentów odbioru,
- 4/ terminowego uregulowania należności Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1/ bieżącej kontroli robót i dokumentów wymaganych przepisami prawa,
- 2/ założenia i dokonywania wpisów w Dzienniku Budowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1/ wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa,
- 2/ wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, zgodnych z dokumentacją techniczną. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym p.poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi. W/w dokumenty Wykonawca przekaze Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy, a na każde żądanie Zamawiającego przekaze do wglądu,
- 3/ przeprowadzania badań i pomiarów wymaganych przepisami prawa,



**Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich**
na lata 2007-2013

4/ dokonania, w formie zapisu w Dzienniku Budowy, zgłoszenia gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,

5/ zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o zakończeniu wykonania całości robót - w dniu zakończenia robót,

6/ zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o gotowości do odbioru ostatecznego robót,

7/ prowadzenia Dziennika Budowy,

8/ ponoszenia pełnej odpowiedzialności za przekazany teren robót, w tym wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za zabezpieczenie terenu robót, w każdym dniu po ich zakończeniu,

9/ przestrzegania terminów określonych w niniejszej umowie,

10/ zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom organu nadzoru budowlanego oraz przedstawicielom Zamawiającego i Projektanta.

2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się m.in. do:

1/ zorganizowania terenu robót w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i p.poż.,

2/ uporządkowania terenu robót po zakończeniu prac i przekazania go Zamawiającemu,

3/ opracowania dokumentacji powykonawczej obejmującej zakres robót,

4/ przestrzegania przepisów bhp i p.poż.; opłaty i kary za niedopełnienie tych wymagań ponosi Wykonawca,

5/ koordynowania prac wykonywanych przez podwykonawców, ponoszenia odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie robót,

6/ ponoszenia odpowiedzialności za szkody wobec osób trzecich, powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy,

7/ ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania przedmiotu umowy,

8/ opracowania w dwóch egzemplarzach wymaganych dokumentów odbioru ostatecznego robót,

9/ usuwania wad i usterek w okresie gwarancji.



§ 4

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zapewni polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót na kwotę co najmniej 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiątpięć tysięcy 00/100 złotych).
2. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy a także na każde wezwanie zamawiającego w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany do przedstawienia polisy określonej w ust. 1.
3. W przypadku braku polisy Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 5

Terminy wykonania

Termin realizacji umowy: 60 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w kwocie:
netto – zł. (słownie:/100 złotych)
vat – zł. (słownie:/100 złotych)
brutto – zł. (słownie:/100 złotych)
2. Płatnikiem będzie Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP: 789 17 26 801.
3. Nie przewiduje się płatności częściowych. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego wraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

5. Skutki zmiany stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wzrośnie ustawowa stawka podatku VAT, Wykonawca tak ustala kwotę wynagrodzenia netto, aby kwota wynagrodzenia brutto obowiązująca w dniu obowiązywania nowej ustawowej stawki podatku VAT, nie uległa zmianie.
6. Błędnie wystawiona faktura, brak protokołu odbioru robót oraz brak oświadczeń potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za zrealizowany przez nich zakres robót spowoduje naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Kwota wynikająca z przedstawionej faktury zostanie zapłacona w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, posiada NIP:

§ 7

Odbiory

1. Po zakończeniu wykonania całości robót, skompletowaniu wszystkich wymaganych umową dokumentów oraz potwierdzeniu gotowości do odbioru ostatecznego przez inspektora nadzoru, Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru ostatecznego robót.
2. Do zgłoszenia gotowości do odbioru ostatecznego robót, Wykonawca załączy wymagane umową dokumenty wraz z dokumentacją powykonawczą.
3. Zamawiający wyznacza datę odbioru ostatecznego - w terminie do 21 dni od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru ostatecznego robót wraz z kompletem wymaganych dokumentów odbioru lub od daty uzupełnienia brakujących dokumentów oraz powiadomi uczestników odbioru.
4. W przypadku wystąpienia braku dokumentów odbioru Zamawiający wezwie pisemnie do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od stwierdzenia ich braku.
5. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który będzie zawierał wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub wystąpią wady istotne w szczególności określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiający zażąda ich usunięcia w określonym terminie. W protokole odbioru zostaną przez Zamawiającego ustalone terminy usunięcia stwierdzonych wad. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego w terminie 2 dni od ich wykonania.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów, wymaganych przepisami prawa budowlanego (w 2 egz.), kosztorys powykonawczy oraz zwróci Zamawiającemu dokumentację techniczną z naniesionymi zmianami powykonawczymi.

8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają albo utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy (wraz z podatkiem VAT), co stanowi kwotę zł (słownie:/100 złotych).

Zabezpieczenie zostało wniesione w formie

2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót potwierdzonego protokołem odbioru ostatecznego robót, a pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15-tym dniu po upływie 60 miesięcy.

3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i przeznaczone na pokrycie części lub całości roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

4. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z Wynagrodzenia



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Wykonawcy odpowiednich sum, tak aby uzyskać sumę tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na czas określony w umowie.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru ostatecznego robót.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36-miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od ich stwierdzenia wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Okres gwarancji dla naprawianego elementu biegnie na nowo od dnia naprawy rzeczy.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji wad nieistotnych nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli roszczenie z tytułu gwarancji zostało zgłoszone przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych.

§ 10

Kary umowne

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 5,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

2/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy określonych w umowie i ustawie kodeks cywilny, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1,

4/ za brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wartości robót zleconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki,

5/ za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

6/ za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

7/za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 5% wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.

3. Wykonawca zapłaci kary umowne na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

4. W sytuacji braku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych na skutek złożonego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie w/w kar z należności głównej.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi / przy udziale podwykonawców.

2. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące roboty:

.....



**Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich**
na lata 2007-2013

3. Wykonawca, w terminie 7 dni, przedłoży Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.

4. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1/ niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2/ gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w punkcie 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.

7. W związku z ustanowioną w treści art. 647 § 5 kodeksu cywilnego, solidarną odpowiedzialność zamawiającego wraz z wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, strony ustanawiają następujący tryb, postępowania przy zapłacie przez zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku gdy przedmiot umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawców:

1/ zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2/ wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 pkt. 7 ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

3/ bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4/ przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 11 pkt. 7 ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5/ w przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 11 pkt. 7 ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

5.1/ nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

5.2/ złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,

5.3/ dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6/ w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1/ zmiany terminu realizacji lub wynagrodzenia umownego w sytuacji:

1.1/ wystąpienia zmian projektowych,

1.2/ braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,



1.3/ wyjątkowo niesprzyjających warunków klimatycznych, w szczególności opadów atmosferycznych, silnych wiatrów,

1.4/ rezygnacji z części robót,

2/ inne zmiany umowy nie skutkujące zmianą terminu realizacji bądź wynagrodzenia umownego w sytuacji:

2.1/ zmiany składu osobowego przedstawicieli stron,

2.2/ zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego w zakresie prowadzonego nadzoru nad inwestycją. Wymaga się aby zaproponowane osoby posiadały uprawnienia wskazane w SIWZ.

§13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2/ w przypadku likwidacji firmy Wykonawcy,

3/ gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy,

4/ gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego do ich rozpoczęcia,

5/ gdy Wykonawca nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

6/ gdy Wykonawca przerwał realizację robót z własnej winy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

7/ w sytuacji gdy Wykonawca wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu zapłaty faktury określonego w niniejszej umowie.



3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez każdą ze stron, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie w tej części, która odpowiada prawidłowo zrealizowanej części przedmiotu umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczególne:

1/ w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wykonanych i przerwanych wg stanu na dzień odstąpienia,

2/ po sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót wykonanych i przerwanych Wykonawca:

2.1/ zabezpieczy przerwane roboty,

2.2/ zgłosi Zamawiającemu w terminie 7 dni gotowość do odbioru robót wykonanych, przerwanych oraz zabezpieczających,

2.3/ Zamawiający dokona w terminie 14 dni odbioru robót prawidłowo zrealizowanej części przedmiotu umowy,

2.4/ dzień odbioru zabezpieczenia przerwanych robót będzie dniem zdania terenu robót.

§14

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie i jednocześnie upoważniają do dokonania odbioru:

Zamawiający: Mirosław Remienica, Grzegorz Stangreciak, Hanna Brona

Wykonawca:

2. Zamawiający oświadcza, że powołani przez niego inspektorzy nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego będą działali w granicach otrzymanego pełnomocnictwa

3. Inspektor nadzoru nie jest uprawniony do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, nawet jeżeli Zamawiający przewidział możliwość



dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

4. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

5. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, strony uznają za doręczone.

6. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

7. Ewentualne spory dotyczące niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

8. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

9. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

.....



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



**Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich**
na lata 2007-2013

Załącznik nr 8

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PROJEKT BUDOWLANY

Obiekt: BYŁY BUDYNEK SZKOLNY „OFICyna”

REMONT ELEWACJI I RESTAURACJA POMIESZCZEŃ OFICyny W KOŁACZKOWIE
PL. REYMONTA 2

Adres: Kołaczkowo Pl. Reymonta2 gm. Kołaczkowo

działka nr 153/2 kw nr PO1F/00019960/7

Inwestor: Powiat Wrzesiński
ul. Chopina 10 62-300 Września

Autor: Mirosław Remienica
upr. bud. nr UAN 483/8346/II/40/85

Września, 31.12.2013 r.

Podpis

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
.....INSPEKTOR
Mirosław Remienica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. UAN 483/8346/II/40/85
nr ew. WKP/BO/4275/01 Poznań

Wyk. 4 egz.

ZAWARTOŚĆ TECZKI

1. Karta tytułowa
2. Opis prac remontowych
3. Mapka ewidencyjna skala 1: 5000
4. Oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością
5. Wypis z rejestru gruntów
6. Zdjęcia budynku przed remontem
7. Rys. Elewacja frontowa
8. Rys. Elewacja tylna
9. Informacja bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
10. Uprawnienia budowlane i konserwatorskie
11. Przynależność do PIIB
12. Oświadczenie projektanta

Opis do projektu :

REMONT ELEWACJI I RESTAURACJA POMIESZCZEŃ OFICYNY W KOŁACZKOWIE
PL. REYMONTA 2

Dane ewidencyjne:

Obiekt:

Były budynek szkolny „ OFICYNA”

Plac Reymonta 2 62-306 Kołaczkowo

Inwestor: Powiat Wrzesiński

ul. Chopina 10 62-300 Września

Budowa :

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie

Projekt opracowano na zlecenie Inwestora w oparciu o uzgodnienia z WWKZ w Poznaniu
(Program prac konserwatorsko- remontowych) oraz wg Polskich Norm Budowlanych.

Charakterystyka terenu i obiektu:

Działka jest położona według ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania
przestrzennego Gminy Kołaczkowo w Kołaczkowie przy Pl. Reymonta jako tereny zieleni
urządzonej.

Powierzchnia użytkowa budynku: 457,35 m²

Powierzchnia zabudowy: 275,70 m²

Kubatura: 1.439,84 m³

Budynek 2-kondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem użytkowym, murowany z cegły
ceramicznej, pokryty dachówką karpiówką na konstrukcji drewnianej.

Elementy konstrukcyjne budynku:

fundamenty- z betonu i kamienia

ściany zewnętrzne — z cegły ceramicznej

ściany wewnętrzne — z cegły ceramicznej

dach — konstrukcja drewniana, dwuspadowo- kopertowy,

kryty dachówką ceramiczną karpiówką.

Elementy wykończenia wewnętrznego:

posadzki i podłogi — betonowe z wykończeniem: biała

podłoga, płytki ceramiczne, wykładziny

stolarka okienna i drzwiowa — drewniana i metalowa

tyniki wewnętrzne – cem-wapienne z malowaniem

Wykończenie zewnętrzne:

elewacja – tynk wapienno- piaskowy z malowaniem
obróbki blacharskie – rynny, rury spustowe, opierzenia z
blachy ocynkowanej
instalacja odgromowa – drut stalowy

Instalacje wyposażenia technicznego:

elektryczna, wod-kan., zbiorniki bezodpływowe, co. z własnej
kotłowni -(nieczynne)

Stan techniczny budynku: średni

Program użytkowy:

budynek dawniej służył do celów oświatowych – szkoła
/odbywały się zajęcia lekcyjne /.

Obecnie budynek stoi pusty, jest nieużytkowany.

Mankamenty:

- < dach do częściowej naprawy i uszczelnienia
- < rynny i rury spustowe z odgromami do wymiany
- < brak podłączenia do kanalizacji sieciowej gminnej
- < elewacja na budynku- do drobnych napraw i malowania
- < nieszczelna i mocno zużyta stolarka okienna i
drzwiowa – do wymiany
- < wewnętrzne pomieszczenia wymagają remontu
- < wentylacja grawitacyjna- nieskuteczna
- < instalacja wod-kan i c.o. do wymiany, piec
Uszkodzony, grzejniki wymienić / doprowadzić do zmiany rodzaju
ogrzewania budynku /

Fizjografia terenu :

Teren pod budynkiem i wokół budynku jest płaski.

Grunt po zdjęciu warstwy ziemi roślinnej jest średnio- gliniasty. Najwyższy poziom wody gruntowej
1,60m p.p.t.

Uzbrojenie terenu: - istniejąca działka jest uzbrojona

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| - w energię elektryczną | - istniejącą, |
| - w wodę z sieci gminnej | - istniejącą |
| - w kanalizację sanitarną | - własne 3 zbiorniki bezodpływowe |
| - centralne ogrzewanie | - z własnego pieca (uszkodzony) |

- w drogę dojazdową
- istniejącą

Zagospodarowanie działki

Na położonej działce o nr ewidencyjnym 153/2 znajduje się:

- istniejący budynek po byłej szkole, dawniejsza nazwa „Oficina „ z I połowy XIX w. wpisany do rejestru zabytków pod nr 2520/A z dnia 07.10.1955 r. i objęty ochroną konserwatorską.
- 3 zbiorniki bezodpływowe żelbetowe na ścieki poj. 40 m³
- dojścia i przejazdy utwardzone masą asfaltową
- plac zabaw (w części działki w trwałym zarządzie OWDz i R) ogrodzony i wyposażony w urządzenia i sprzęt.

Działka jest częściowo zadrzewiona, grunt nieutwardzony trawiasty.

Teren budynku nie jest ogrodzony.

Z uwagi na bardzo mocne zniszczenia i uszkodzenia elementów konstrukcyjnych na zewnątrz budynku, konieczny jest remont elewacji z uwzględnieniem malowania (naprawiono wcześniej tynki, gzymsy, część rynien i rur spustowych). Należy naprawić i zakonserwować istniejące okna i drzwi, lub wymienić na nowe z zachowaniem podziałów i kształtów. Uszczelnić dach, naprawić cokół, wymienić instalację odgromową.

W ramach remontu elewacji należy schody wejściowe do budynku i schody boczne, łącznie z zejściem do piwnicy do prowadzić do stanu używalności. Restauracja 2-ch pomieszczeń na parterze i w piwnicy polega na wyburzeniu ścianek działowych powstałych w latach 70-tych XX w. i przywróceniu tym pomieszczeniom stanu pierwotnego z naprawą ścian i sufitów oraz posadzek. Planowany remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny – nie przewidują zagrożenia dla ochrony środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników oraz otoczenia.

Planowany remont wpłynie na zabezpieczenie substancji zabytku oraz zmniejszy ryzyko zagrożenia bezpieczeństwa dla osób tam przechodzących i przebywających.

Zgodnie z założeniami właściciela obiektu, Powiat Wrzesiński planuje dokonać remontu budynku z myślą wykorzystania jego na cele działalności instytucji pozarządowych.

Warunki geotechniczne posadowienia budynku

1. Ustalenie warunków gruntowych:

- na podstawie wykopu próbnego ustalono, że w obszarze usytuowania budynku występują piaski drobne i pyliste, wilgotne, średnio zagęszczone, tworząc jednorodną warstwę poniżej i powyżej zakładanego posadowienia budynku.
- nie stwierdzono występowania warstw słabonośnych.
- ustalono, że poziom wody gruntowej występuje poniżej 1,60 m w stosunku do aktualnej powierzchni terenu.

- Badanie gruntu przeprowadzono metoda makroskopową
- (oględziny, rozcieranie, wałeczkowanie).

2. Ustalenie kategorii geotechnicznej.

W oparciu o przeprowadzone badania gruntu oraz analizę projektu przedmiotowy budynek zaliczono do I kategorii geotechnicznej.

O P I S PRAC REMONTOWYCH

REMONT ELEWACJI I RESTAURACJA POMIESZCZEŃ OFICYNY W KOŁACZKOWIE zgodnie z programem konserwatorskim z dnia 19.03.2013 r.

Roboty remontowo-budowlane.

Remontowany budynek znajduje się na nieruchomości gruntowej zabudowanej stanowiącej własność Powiatu Wrzesińskiego w miejscowości Kołaczkowo ul. Plac Reymonta 2 pow. wrzesiński, zlokalizowanej na działce nr 153/2. Działka jest zabudowana budynkiem po byłej szkole „ Oficyna „ z dachem dwuspadowo- kopertowym przyległym w bliskości do budynku „Pałacu Reymonta”.

Istniejący budynek z XIX wieku dwukondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem użytkowym ujęty w rejestrze zabytków pod nr 2520/A z 07.10.1955 r. W sąsiedztwie występuje też inna zabudowa dwu i trzy kondygnacyjna / budynek Urzędu Gminy Kołaczkowo i budynek byłej stajni – obecnie Ośrodek Wspomagania Dziecka i Rodziny. Wokół znajduje się park z aleją dojazdową ujętą w rejestrze zabytków pod nr rej. 1992/A z 01.02.1985 r.

Ponadto na tej samej działce nr 153/2 znajduje się plac zabaw wyposażony w sprzęt i urządzenia do zabawy oraz ogrodzony z siatki handlowej o wys. 1,00 m osadzonej na słupkach stalowych posadowionych w gruncie.

Propozycję prac opracowano na podstawie wstępnego zapoznania się z obiektem in situ. Wykonano także oględziny wstępne nawarstwień tynku i farb na elewacji pozwalające na stwierdzenie jaka była prawdopodobna kolorystyka elewacji , ustalono przyczyny zniszczeń obiektu. Wykonano także dokumentację fotograficzną stanu zachowania elewacji przed interwencją remontowo-restauratorską. Opisany obiekt jest oryginalnym wytworem sztuki z epoki XIX w. ze śladami wtórnych ingerencji, z czytelną do dziś zawartą w nim ideą pierwotną autorską, podlega to ochronie konserwatorskiej.

Propozycja prac uwzględnia zespół aspektów stanowiących o istocie wartości jakimi są:

- a/ wartość historyczna- technika i technologia wykonania
- b/ wartość użytkowa i funkcjonalna.

Za podstawową zasadę postępowania konserwatorskiego przyjęto maksymalnie możliwe zabezpieczenie i zachowanie substancji zabytkowej, oryginalnej, która uległa silnym urazom mechanicznym- chemicznym i została kilkakrotnie / poprawiana /.

Celem prac w efekcie końcowym ma być oddanie obiektu „elewacji na budynku i 2-ch pomieszczeń odrestaurowanych w środku „w formie mocno zbliżonej do pierwotnej, oryginalnej, umożliwiającej niezakłócony odbiór estetyczny, historyczny oraz spełniający nowe funkcje użytkowe, dzięki którym obiekt zostanie ożywiony i uratowany.

Ogólny stan zachowania obiektu średni. Tynk wapienno-piaskowy w zasadniczej części elewacji jest tynkiem pochodzącym z XIX wieku. Ślady napraw i uzupełnień tynku oraz wtórnych zacierek z II-j połowy XX wieku. Wyprawa tynkowa wykonana w dwóch zasadniczych warstwach średnio i drobnoziarnistej, zacieranej ręcznie. Zachowane w naturalnym kolorze wyprawy. Widoczne są ślady liszai i wykwitów soli, zwłaszcza w miejscach gdzie woda spływała po elewacji na skutek uszkodzonych rynien, rur spustowych i opierzeń a także na części cokółowej przyziemnej. Są one przyczyną osłabień przyczepności do podłoża ceglanego, spęcherzeń. Widoczne liczne spękania tynku, odpadnięty tynk szczególnie na części gzymsowej, gzyms bardzo mocno uszkodzony, z widocznymi ubytkami cegły (gzyms i tynki zostały naprawione pod koniec 2012 r.). Stolarka okienna i drzwiowa drewniana bardzo mocno zużyta z wtórnym przeszkleniem, utrzymana w monochromii ciemnej, wykonana w technice olejnej, wielokrotnie nakładana o odcieniu różnym od pierwotnego. Dach o konstrukcji drewnianej pokryty dachówką karpiówką ułożoną podwójnie w koronkę w stanie średnim. Dach wymaga częściowych napraw i uszczelnień oraz uzupełnień w niektórych częściach połaci dachowej, istnieją miejsca gdzie są spękanе pojedyncze dachówki, Rynny i rury spustowe, opierzenia z blachy ocynkowanej są częściowo wymienione i naprawione, pozostałe uszkodzone, wymagają natychmiastowej wymiany na nowe. Instalacja odgromowa przerdzewiała oraz poprzerywana, wymaga wymiany na nową. Kominy na dachu z cegły pełnej ceramicznej otynkowane zaprawą wapienno- piaskową wykazują nieliczne pęknięcia tynków i rysy poprzeczne.

Obiekt wymaga pilnego remontu według ściśle określonego programu prac konserwatorsko-remontowych uwzględniającego zły stan zachowania elewacji oraz jego specyficzne wartości estetyczne i historyczne i tutaj należałoby:

1. Zapoznać się dokładnie ze stanem faktycznym obiektu
2. Zapoznać się z opisem stanu zachowania i dokumentacją fotograficzną
3. Wykonać wstępne odkrywki na tynku i stolarce dla porównania chronologii warstw i określenia pierwotnego koloru w celu ustalenia ostatecznej kolorystyki.
4. Usunąć wtórne przemaalowania na stolarce okiennej i drzwiowej metodami chemicznymi i mechanicznymi, przy zastosowaniu past spulchniających powierzchnie wtórne, zmywaczy niepolarnych .
5. Zaimpregnować stolarkę okienną i drzwiową strukturalnie i wzmacniając odpowiednimi akrylatami i malować środkami impregnacijnymi. W przypadku braku możliwości naprawy

istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej z uwagi na duże uszkodzenia i zniszczenia, należy wymienić taką stolarkę na nową z zachowaniem kształtów i podziałów – na drewnianą.

6. Skuć, osuszyć i oczyścić miejsca zawilgocone, uszkodzone i luźne w tynku.
Do usunięcia zanieczyszczeń (nieporządkanych zielonych nawarstwień) na ścianach, cokołach, gzymsach należy użyć bardzo skutecznego środka w płynie o wysokiej aktywności czyszczącej, słabym spienianiu, ulegającym biodegradacji, bardzo wydajnym, do stosowania ręcznego i mechanicznego.
7. Zagruntować mineralnym środkiem gruntującym w płynie całość starych ścian. Środek ten ma działać wzmacniająco na strukturę ścian, nie hydrofobizować, przepuszczać parę wodną, ji być bezbarwnym.
8. Wypełnić braki, pęknięcia i szpary w elewacji nowym tynkiem hydrofobowym, mineralny tynk naprawczy o przepuszczalności pary wodnej, wysokiej przyczepności, do nakładania pojedynczych warstw o gr. od 10 do 25 mm, o uziarnieniu < 2 mm, zawierający hydrofobowe pory.
9. Naprawić ubytki w gzymsach tynkiem j.w. na elewacji masą wapienną, o dobrej przyczepności do podłoża, dużej wytrzymałości na ściskanie.
10. Gzyms podrynnowy w elewacji należy zachować i pomalować w kolorze detalu - jaśniejszym
Cokół na budynku wykonać następująco:
 - usunąć odpadający tynk
 - oczyścić i uzupełnić pęknięcia i szpary w cokole trasowo-wapienną zaprawą do spoinowania o wysokiej odporności na siarczany, bardzo niskiej skłonności do wykwitów, dobrej przyczepności do ścianek spoiny.
 - pokryć nowym tynkiem hydrofobowym, mineralnym, naprawczym.
11. Uzupełnić i założyć na brakujące okna parapety z blachy tytanowo- cynkowej lub ocynkowanej malowanej farbą proszkową w kolorze brązowym.
12. Z uwagi na bardzo duże zawilgocenia ścian należy zastosować tynki renowacyjne w partii przyziemia odporne na siarczany, wysokiej zdolności magazynowania soli dzięki zawartości dużej ilości porów aktywnych kapilarnie, hydrofobowy, wzmocniony włóknami, wiążący bez tworzenia rys. Tynk do renowacji starych, zawilgoconych i obciążonych szkodliwymi solami elewacji.
13. Elewację powyżej cokołu należy przespachlować mineralną szpachlówką powierzchniową- tynk drobnoziarnisty o dużej plastyczności, stabilności, wytrzymałości na ściskanie i właściwością do malowania.

14. Całość elewacji pomalować farbami silikatowymi. Farba na bazie emulsji żywicy silikonowej zawierającej chroniące powłokę dodatki biobójcze, umożliwiające nakładanie na powierzchnie zagrożone przez glony i grzyby.
15. Propozycja kolorystyki elewacji na podstawie dokonanych odkrywek istniejących warst tynku i warst farb: / jest to tylko propozycja autora projektu /

Wzornik kolorów np. KEIM lub inny ale parametrowo równoważny – nie gorszy

- nr 9076 (jasny), kolor detali architektonicznych (gzymsy, opaski, bonie)
- nr 9069 (ciemniejszy) płaszczyzna ścian

lub można rozważyć kolorystykę bardziej stonowaną w charakterze naturalnego tynku:

- nr 9312 płaszczyzna ścian
- nr 9317 detale architektoniczne (gzymsy, opaski, bonie)

Cokół proponuję ciemniejszy np. nr 9288

Ostateczna kolorystyka zostanie ustalona wspólnie z udziałem przedstawiciela WUOZ w Poznaniu po przystąpieniu do prac i wykonaniu na elewacji prób kolorystycznych w trakcie wykonywania robót.

Wszystkie wymienione i opisane wyżej przewidywane prace remontowe winny być poprzedzone naprawą pokrycia dachowego. Uzupełnienie i naprawa pokrycia dachowego może być wykonana wyłącznie z tego samego materiału co istnieje obecnie – dachówka ceramiczna karpiówka ułożona podwójnie w koronkę. Rynny i rury spustowe oraz opierzenia najlepiej wymienić na z blachy tytan- cynk. przy zachowaniu średnicy rynien 150 mm i rur spustowych 120 mm z odtworzeniem koszy i leji.

Na budynku należy ułożyć nową instalację odgromową z linki stalowej śr. 8 mm na wspornikach i dokonać pomiarów ze sporządzeniem protokołu.

Przy remoncie elewacji należy uwzględnić naprawę schodów wejściowych, podestów i balustrad zgodnie z technologiami w/w. (odnowienie istniejących)

Restauracja pomieszczeń wewnątrz budynku (1 pomieszczenie na parterze i 1 pomieszczenie w piwnicy) polegająca na wyburzeniu zbędnych ścianek działowych powstałych w latach 70-tych XX w. w tych pomieszczeniach, uzupełnieniu brakujących tynków zaprawą wapienną, odmalowaniu ścian i sufitów farbami (przepuszczającymi- oddychającymi), doprowadzeniu posadzek do stanu używalności, naprawienie stolarki drzwiowej. Do tych prac należy zastosować uznane i wypróbowane materiały znanych firm i posiadające odpowiednie certyfikaty.

Należy zachować oryginalne okucia metalowe przy stolarce okiennej i drzwiowej.

Do remontu elewacji jak i do restauracji pomieszczeń wewnętrznych należy zastosować sprawdzone i atestowane materiały wapienne, mineralne, silikatowe, paroprzepuszczalne.

Inne roboty:

Po wykonaniu robót teren należy uporządkować oraz przywrócić jego pierwotny wygląd. Na zewnątrz budynku naprawić i oczyścić chodnik.

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPEKTOR
Mirosław Niemienica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. UZN 483/8340/II/40/85
nr ew. WKPiBO/4275/01 Poznań

Województwo wielkopolskie
Powiat wrzesiński
Miejscowość KOŁACZKOWO
Jednostka ewidencyjna 303001_2, KOŁACZKOWO
Obręb KOŁACZKOWO

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa

Wypis z rejestru gruntów

Nr jednostki rejestrowej **G.347**

właściciel
trwały zarząd

POWIAT WRZESIŃSKI, REGON: 631257905 Udział : 1/1
ÓŚRODEK WSPOMAGANIA DZIECKA I RODZINY W KOŁACZKOWIE Udział :
3992/10000
KOŁACZKOWO

Ark. mapy	Numer działki	Bliższe określenie położenia	Opisy użytków	Ozn. uż. i kont. klasyf.	Powierzchnia		Nr księgi wieczystej
					użytków w ha	działki w ha	
5	153/2		inne tereny zabudowane	Bi	0.5300	0.5300	KW 19960
Id dz: 303001_2.0109.153/2							
Razem :					0.5300	0.5300	

Słownie: pięć tysięcy trzysta m. kw.

Sporządzono według stanu na dzień: 23.03.2012

REPRODUKCJA WZBRONIONA

Sporządził(a): Anna Wierchosławska

Tylko do użytku służbowego

(Imię i nazwisko osoby reprezentującej organ)

Września, dnia 23.03.2012 r.

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPEKTOR
Miroslaw Komienica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. UAN 83/8345/II/40/85
nr ew. WKP/BO/4275/01 Poznań



Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa



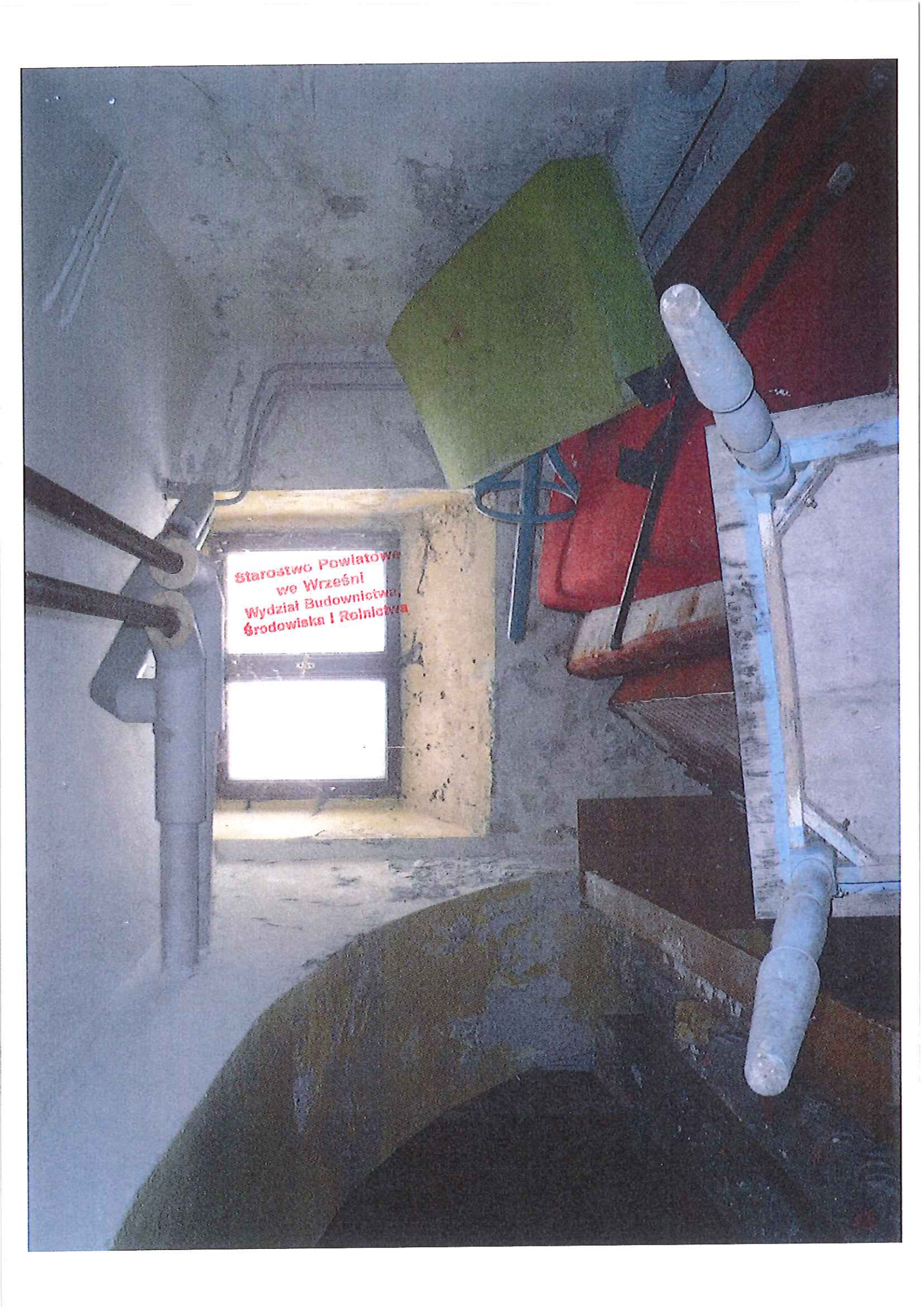
Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa



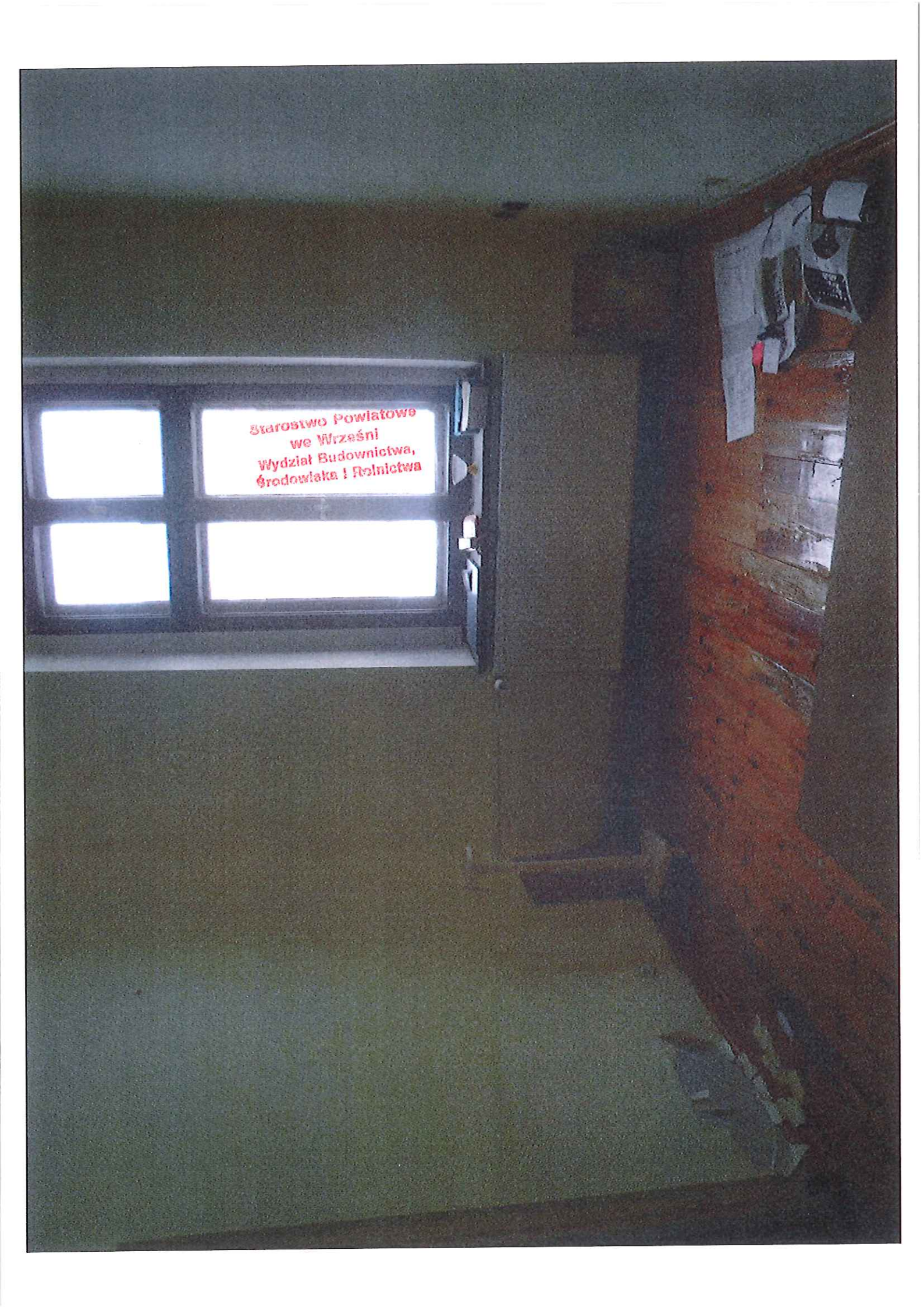
Starostwo Powiatowe
Przesn
Wydział Budownictwa
Grodziskie i Rolnictwa



WZROZKOWY
WZROZKOWY

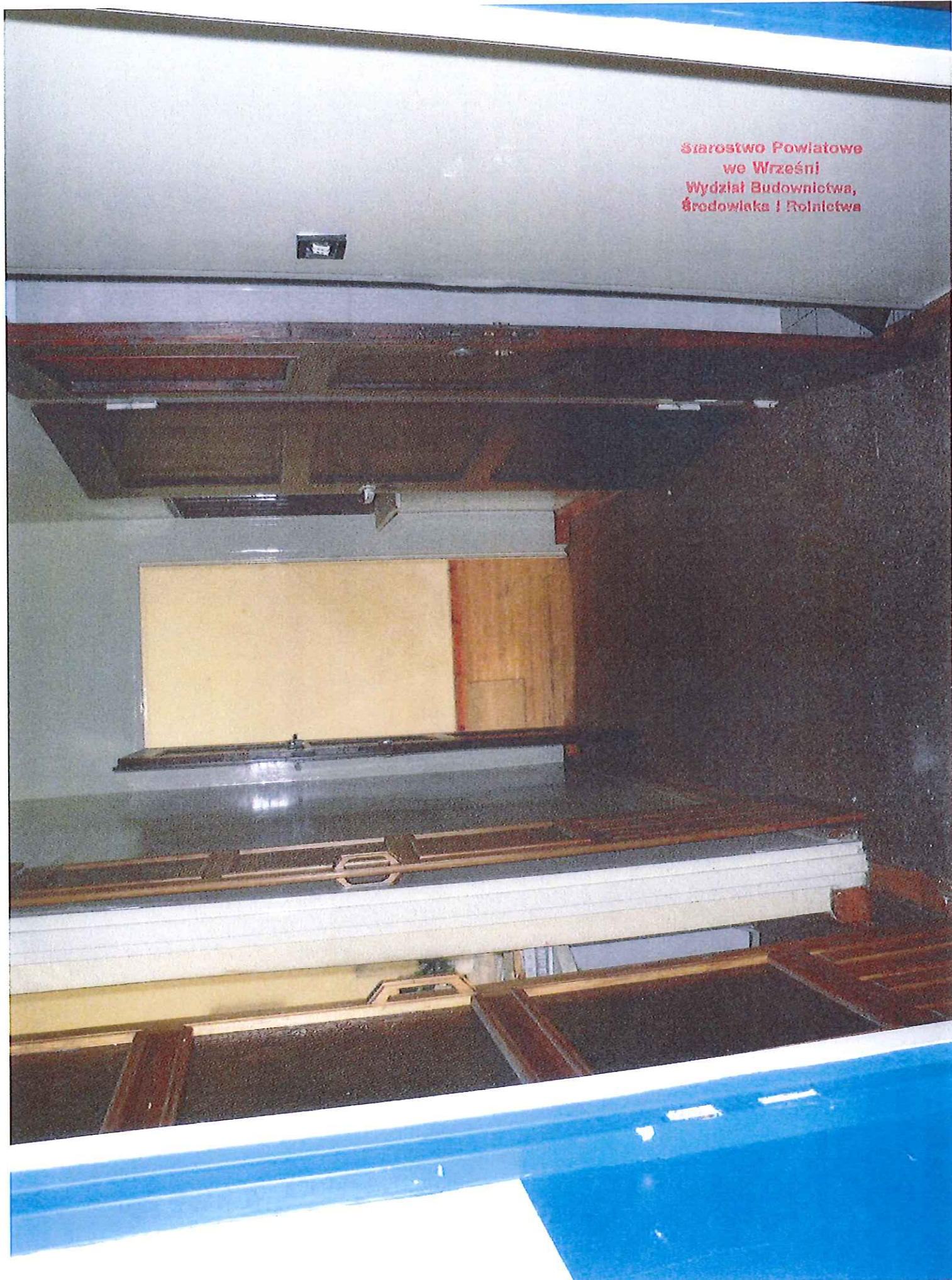


Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa

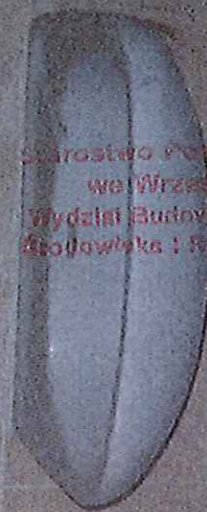
A photograph of a room with a window and a wooden cabinet. The window has four panes, with the top-right pane containing a red sign. The cabinet is made of dark wood and has several papers and a small object on top. The room has a light-colored wall and a dark floor.

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Grodzianka i Rolnictwa

Szarostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa



Starostwo Powiatowe
w Wierznie
Wydział Budownictwa,
Gospodarki i Rolnictwa



Biuro Powiatowe
w Alkani
Urząd Budownictwa,
Grodzińskiego Rolnictwa



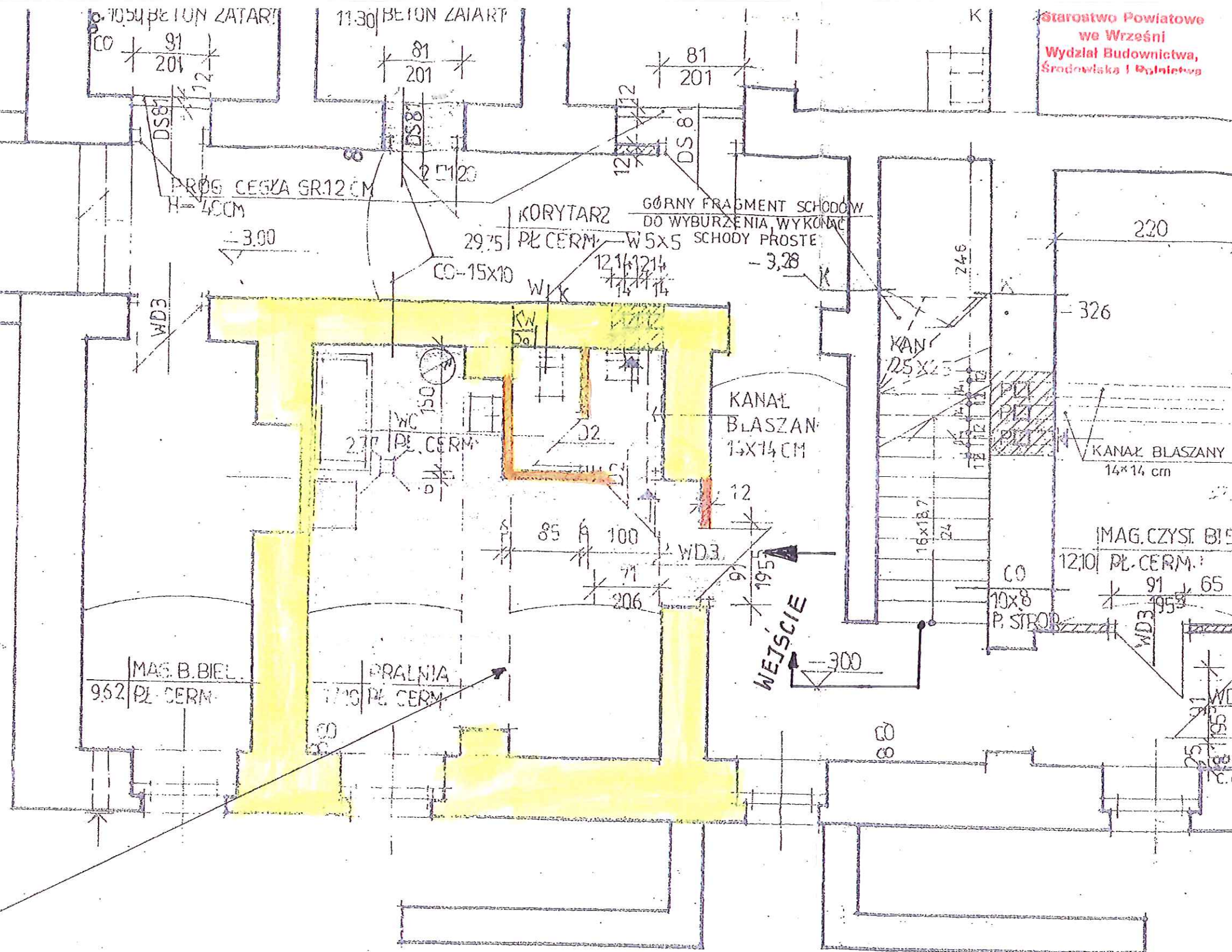
Szczyt od strony DW/DR

19 MAR. 2013

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPEKTOR
Miroslaw Klementka
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. UAN 443/8345A/40/85
ni ew. WKP/BO/4275/01 Poznań

OFICyna
PIWNICA

pomieszczenie do restauracji



RZUT PIWNIC 1:50

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Gospodarki i Rolnictwa

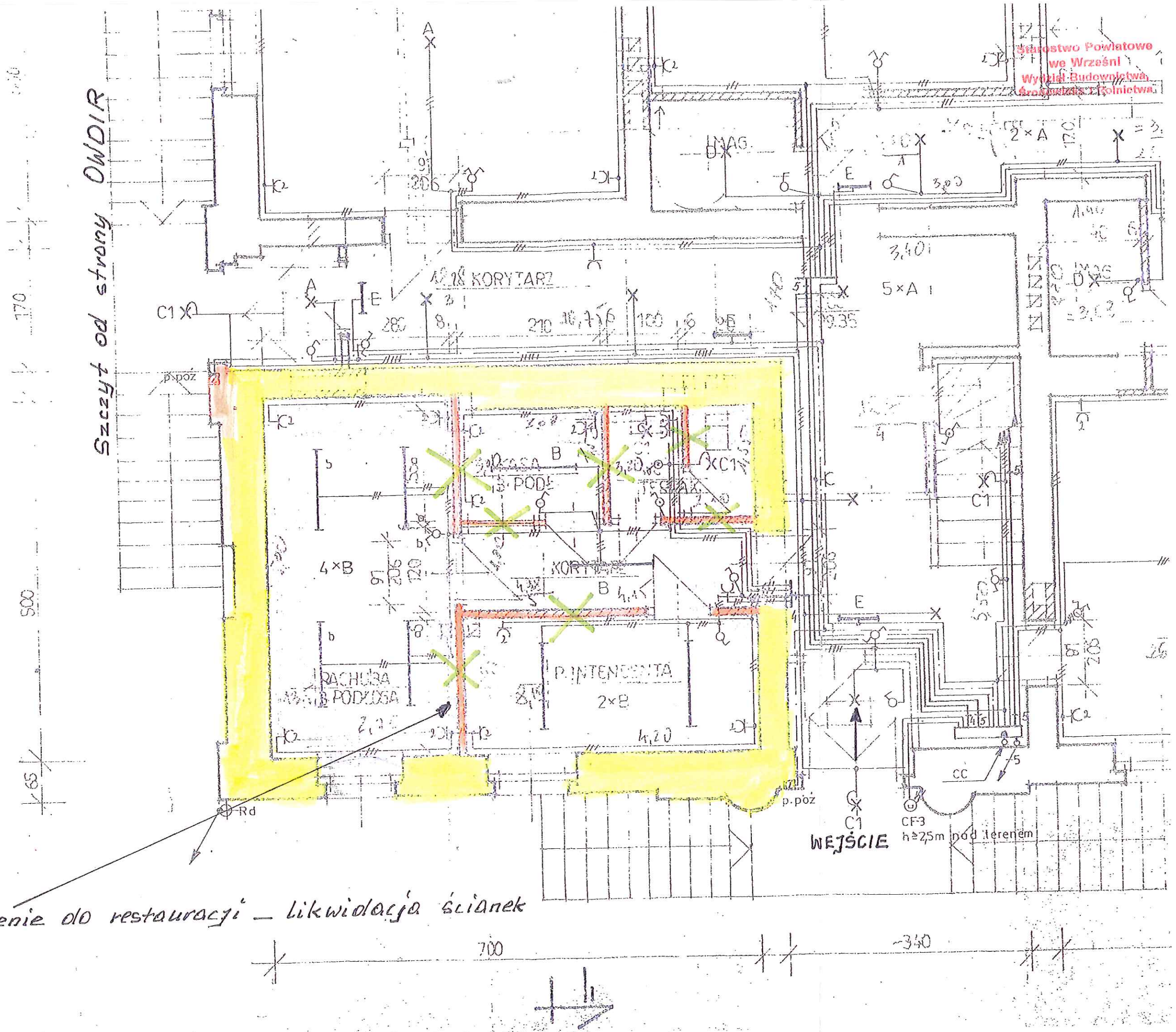
Szczyt od strony OWDIR

19 MAR. 2013

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPIKTOR
Mirosław Remienica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. DAN 413/2340/11/49/85
nr sw. WKP/BO/4275/01 Poznań

OFICyna
PARTER

pomieszczenie do restauracji — likwidacja ścianek



WEJŚCIE

INFORMACJA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

BYŁY BUDYNEK SZKOLNY „ OFICYNA”

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie

Adres: Kołaczkowo Pl. Reymonta 2 gm. Kołaczkowo

działka nr 153/2 kw nr PO1F/00019960/7

Inwestor: Powiat Wrzesiński

ul. Chopina 10 62-300 Września

Budowa :

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie

1. Informację bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bioz (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126).
2. Część opisowa:

Zamierzenie budowlane składa się z jednego obiektu.

- a/. Jest to budynek o konstrukcji samonośnej, z cegły ceramicznej dwukondygnacyjny.
- b/remont obejmuje naprawę elewacji, restaurację pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie.

Wykaz istniejących obiektów.

- a/. Na działce nr 153/2 znajduje się były budynek szkolny OFICYNA

Wskazanie elementów zagospodarowania działki lub terenu, które mogą stwarzać zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi.

- a/. Przed przystąpieniem do prac budowlanych należy teren wokół ogrodzić ogrodzeniem tymczasowym, przed dostępem osób postronnych. Należy umieścić tablice ostrzegawcze informujące o zakazie wstępu na teren budowy.
- b/. Wskazania dotyczące przewidywanych zagrożeń występujących podczas realizacji robót budowlanych określające skalę i rodzaje zagrożeń oraz miejsce i czas ich występowania:

- roboty murarsko- tynkarsko-malarskie – prace winny być wykonane zgodnie z dokumentacją szczegółową i sztuką budowlaną, przez osoby posiadające uprawnienia i doświadczenia zawodowe, pod nadzorem osoby – kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi oraz nadzorem konserwatorskim.

Roboty wykonywane na wysokości powyżej 1,0 m od terenu należy wykonać z pomostów i rusztowań. Pomost rusztowania do robót

murarskich powinien znajdować się 0,5 m poniżej górnej krawędzi wykonywanych robót. Wychylanie się poza krawędź muru oraz opieranie się o balustradę jest zabronione.

- **roboty dekarско- blacharskie** – pracownicy powinni być wyposażeni w zasobniki na narzędzia ręczne, uniemożliwiające wypadanie narzędzi oraz nie utrudniające swobody ruchu.

- **roboty spawalniczo- lutownicze** - pracownicy winni być wyposażeni w sprawny sprzęt i narzędzia. Powinni posiadać uprawnienia spawalnicze, okulary spawalnicze, fartuch spawalniczy i założone rękawice ochronne spawalnicze. Prace spawalnicze winny się odbywać przy zabezpieczeniach kotarowych, aby nie narażać innych osób na naświetlenie.

- **roboty restauratorskie (okienne i drzwiowe)** – winny być wykonywane zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym projekcie i programie oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.

- wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych.

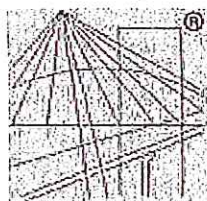
a/ roboty szczególnie niebezpieczne nie występują.

- wskazanie środków technicznych i organizacyjnych zapobiegających niebezpieczeństwom wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia lub w ich sąsiedztwie, w tym zabezpieczających bezpieczną i sprawną komunikację, umożliwiającą szybką ewakuację na wypadek pożaru, awarii i innych zagrożeń.

a/ strefy szczególnego zagrożenia nie występują

Września, 31.12 2013 r.

Opracował:
Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPEKTOR
Mirosław R. R. Janica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. DAN 483/8340/H/40/85
nr ew. WKPiBOA-275/01 Poznań



P O L S K A
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

WKP-3NN-EI6-1D8 *

Pan Mirosław Remienica o numerze ewidencyjnym WKP/BO/4275/01

adres zamieszkania Rataje 8, 62-310 Pyzdry

jest członkiem Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Niniejsze zaświadczenie jest ważne do dnia 2013-12-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2013-07-04 roku przez:

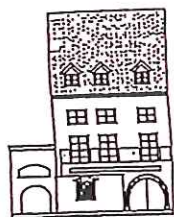
Zenon Woškowiak, Zastępca Przewodniczącego Okręgowej Rady Wielkopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

(Zgodnie art. 5 ust 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. 2001 Nr 130 poz. 1450) dane w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentom opatrzonym podpisami własnoręcznymi.)

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.plib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa
61-834 Poznań

ul. Gołębia 2
tel. 8528003
8528004
fax. 8528002
e-mail: wosoz@poznan.uw.gov.pl



WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW
w Poznaniu

WIELKOPOLSKI
WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW

Poznań, dnia 31 stycznia 2008 r.

WN 4150/0039/2008

Mirosław Remienica
Rataje 8
62 – 310 Pyzdry

W nawiązaniu do pisma z 7 stycznia 2008r. /data wpływu 17 stycznia 2008 r./, dotyczącego pracach budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub obiektach położonych w strefie układu urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków, będących pod ochroną konserwatorską, Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu - Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków opiniuje pozytywnie kierowanie i nadzór budowlany Pana Mirosława Remienicy nad w/w pracami budowlanymi realizowanymi w latach 2004 – 2007 przy obiektach zabytkowych, będącymi pod ochroną zabytków, załączonych do wniosku w formie zaświadczenia. Niniejsze realizacje budowlano-konserwatorskie pod względem wykonania nie budzą zastrzeżeń ze stanowiska konserwatorskiego.

Wielkopolski Wojewódzki
Konserwator Zabytków
[Signature]
mgr Aleksander Starzyński

aa eg

zqd 11-1-1
w KONINIE.
Zdział Planowania Przestrzennego
Urbanistyki, Architektury
i Nadzoru Budowlanego
ul. Armii Czerwonej 21
tel. 295-51, 295-30,
62-500 K o n i n

Starostwo Powiatowe
we Wrzesni
Wydział Budownictwa,
Środowiska i Rolnictwa

Konin 1985-11-20
dnia 19__ r.

(pieczęć)
Nr UAN 483/8346/II/40/85

DECYZJA O STWIERDZENIU PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO
do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

Na podstawie § 5 ust. 2, 6 ust. 2 i 3, 7 i § 13 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. ---

rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20 lutego 1975 r
w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 8, poz. 46)

stwierdza się, że: Obywatel (ka) Mirosław Stanisław Remienica
(imię i nazwisko)

Technik budowlany
(tytuł naukowy - zawodowy)
urodzony (a) dnia 9 kwietnia 1953 r. w Ksawerowie

posiada przygotowanie zawodowe upoważniające do wykonywania samodzielnej funkcji
kierownika budowy i robót

(rodzaj funkcji)
w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno - budowlanej
(rodzaj specjalności techniczno-budowlanej)

w zakresie _____

Pow. W. Nr 548/200/1985-02-4
(specjalizacja zawodowa)

Obywatel Mirosław Stanisław Remienica jest upoważniony do :

- 1/ kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót, kierowania i kontrolowania wytwarzania konstrukcyjnych elementów budowlanych oraz oceniania i badania stanu technicznego w zakresie wszelkich budynków i innych budowli o powszechnie znanych rozwiązaniach konstrukcyjnych, z wyłączeniem linii, węzłów i stacji kolejowych, dróg oraz lotniskowych dróg startowych i manipulacyjnych, mostów budowli hydrotechnicznych i wodnomelioracyjnych,
- 2/ sporządzania w budownictwie osób fizycznych projektów w zakresie rozwiązań architektonicznych :
 - a/ budynków inwentarskich i gospodarczych, adaptacji projektów typowych i powtarzalnych innych budynków oraz sporządzania planów zagospodarowania działki związanych z realizacją tych budynków,
 - b/ budowli nie będących budynkami.

Od decyzji niniejszej przysługuje Obywatelowi odwołanie do Ministra Budownictwa, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej za pośrednictwem tutejszego Wydziału w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Otrzymuje:

Ob. Mirosław Stanisław Remienica

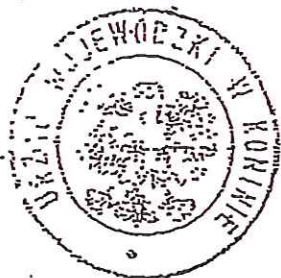
zam. Rataje 8

62-415 Pyzdry

Główny

Architekt Wojewódzki

Janusz Kaczorowski



OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany: Mirosław Remienica posiadający uprawnienia budowlane nr UAN 483/8346/II/40/85
wydane przez: Urząd Wojewódzki w Koninie.

Po zapoznaniu się z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo Budowlane, tekst jednolity: Dz.U. nr
156 poz. 1118 z 2006 r.

OŚWIADCZAM: że

Projekt Budowlany

Obiekt: BYŁY BUDYNEK SZKOLNY „OFICYNĄ”

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie

Adres: Kołaczkowo Pl. Reymonta 2 gm. Kołaczkowo

działka nr 153/2 kw nr PO1F/00019960/7

Inwestor: Powiat Wrzesiński

ul. Chopina 10 62-300 Września

sporządzony jest zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

Września, dnia 31.12.2013 r.

Starostwo Powiatowe
we Wrześni
INSPEKTOR
Mirosław Remienica
upr. bud. w specjalności architektonicznej
i konstrukcyjno-budowlanej
nr upr. bud. UAN 483/8346/II/40/85
nr ew. budowl. 15101 Poznań

/ podpis /

STAROSTA WRZESIŃSKI

ul. Chopina 10
62-300 Września

WB.6740.8.2014

STAROSTA POWIATU
WE WRZESNII

Września, 11 lutego 2014 r.

13-02-2014 4466/2014 N1
DECYZJA nr 59/2014

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4, art. 36 i art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 267), po rozpatrzeniu wniosku Powiatu Wrzesińskiego z dnia 10 stycznia 2014 r., zatwierdzam projekt budowlany i udzielam inwestorowi:

Powiatowi Wrzesińskiemu
pozwolenia na budowę dla robót budowlanych polegających na:
REMONCIE ELEWACJI I RESTAURACJI POMIESZCZEŃ BUDYNKU POSZKOLNEGO,
DAWNIEJSZA NAZWA „OFICyna”

na działce oznaczonej numerem ewid. 153/2, obręb Kołaczkowo.

Autor projektu:

technik budowlany Mirosław Remienica posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno - budowlanej nr UAN.483/8346/II/40/85, członek WOIB o nr ewidencyjnym WKP/BO/4275/01

z zachowaniem następujących warunków, zgodnie z treścią art. 36 ust.1 oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy Prawo budowlane :

1. Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych:

- 1) budowę należy prowadzić zgodnie z warunkami pozwolenia, zatwierdzonym projektem budowlanym i obowiązującymi przepisami w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia,
- 2) przed przystąpieniem do robót oraz w trakcie ich wykonywania należy przestrzegać oraz spełniać warunki i wymogi zawarte w opiniach, uzgodnieniach i decyzjach organów i instytucji opiniujących i uzgadniających projekt budowlany, a każdą zmianę opinii, uzgodnień i decyzji organów i instytucji dotyczącą realizowanego projektu należy niezwłocznie przedłożyć w Wydziale Budownictwa, Środowiska i Rolnictwa, Starostwa Powiatowego we Wrześni z wnioskiem o wprowadzenie zmian w niniejszej decyzji, jeżeli taka konieczność będzie wynikała z treści w/w dokumentów,
- 3) geodezyjne wyznaczenie obiektu oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej należy powierzyć uprawnionemu geodecie – nie dotyczy.

2. Czas użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych.

Obiekty tymczasowe postawione na czas budowy mogą być użytkowane nie dłużej niż 30 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu budowy.

3. Terminy rozbiórki:

- 1) istniejących obiektów budowlanych nie przewidzianych do dalszego użytkowania – nie dotyczy,
- 2) tymczasowych obiektów budowlanych - 30 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu robót.

4. Kierownik budowy (robót) jest zobowiązany:

- 1) prowadzić dziennik budowy oraz umieścić na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki ... (Dz. U. z 2002 r. nr 108, poz. 953 ze zm.),
- 2) sporządzić lub zapewnić sporządzenie, przed rozpoczęciem budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126),
- 3) protokolarnie przejąć od inwestora i odpowiednio zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz przestrzegać pozostałych obowiązków określonych w art. 22 ustawy Prawo budowlane.

5. Szczegółowe wymagania dotyczące nadzoru na budowie.

Obiekt budowlany (jego części) objęty przedmiotem decyzji jest wyszczególniony w § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001 r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy realizacji których jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz. U. z 2001 r. nr 138, poz. 1554), dlatego na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy Prawo budowlane nakłada się na inwestora obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności.

6. Inwestor jest zobowiązany :

- 1) zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, załączając dokumenty wymienione w art. 57 ust. 1 Prawa budowlanego.
- 2) przed przystąpieniem do użytkowania, uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie – nie dotyczy.

7. Warunki w zakresie ochrony środowiska:

- 1) w trakcie prac budowlanych inwestor jest obowiązany, zgodnie z art. 75 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) uwzględnić ochronę środowiska na obszarze prowadzenia prac, a w szczególności ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych poprzez wykorzystywanie i przekształcanie wymienionych elementów przyrodniczych wyłącznie w takim zakresie w jakim jest to objęte zatwierdzonym projektem budowlanym, wymogami uzgodnień, decyzji organów oraz instytucji opiniujących i uzgadniających projekt budowlany,
- 2) należy także podejmować działania mając na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w szczególności przez kompensację przyrodniczą.

8. Warunki w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego:

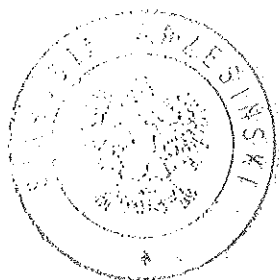
Na etapie prac ziemnych zapewnić nadzór archeologiczny w zakresie uzgodnionym z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków – nie dotyczy.

Obszar oddziaływania obiektu obejmuje teren działki oznaczonej nr ewid. 153/2, obręb Kołaczkowo.

Uzasadnienie

Projekt spełnia warunki określone w pozwoleniu Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Poznaniu z dnia 3 lutego 2014 r. nr 39/2014/A, ustawie Prawo budowlane i innych przepisach. Inwestor przedłożył oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. W związku ze spełnieniem wymogów określonych w art. 32 ustawy Prawo budowlane wniosek Powiatu Wrzesińskiego został rozpatrzony pozytywnie i orzeczono jak w sentencji decyzji.

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do wojewody wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18 za pośrednictwem starosty wrzesińskiego w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.



z up. Starosty
Urząd Starosty
Naczelnik Wydziału
Budownictwa, Środowiska i Rolnictwa

Pouczenie

1. Inwestor jest zobowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (art. 12 ust. Prawo budowlane),
 - 2) oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową (robotami budowlanymi), wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane).

2. Inwestor zobowiązany jest wystąpić o wydanie dziennika budowy do organu, który wydał decyzję o pozwoleniu na budowę w terminie jej ostateczności.
3. Do użytkowania obiektu można przystąpić po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, o którego wydanie występuje inwestor do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego – nie dotyczy.
4. Przed wydaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy, zgodnie z art. 59 a ustawy Prawo budowlane. Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli – nie dotyczy.
5. Do użytkowania obiektu można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten w terminie 21 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji.
6. Inwestor zobowiązany jest zachować, a w razie zniszczenia odtworzyć wszystkie napotkane urządzenia melioracyjne i zgłosić Wielkopolskiemu Zarządowi Melioracji i Urządzeń Wodnych w Poznaniu, Inspektorat we Wrześni, ul. Czerniejewska 7 – nie dotyczy.
7. Niniejsza decyzja wygasa, jeżeli budowa nie zostanie rozpoczęta przed upływem 3 lat od dnia, w którym stała się ona ostateczna lub budowa zostanie przerwana na czas dłuższy niż 3 lata.

Przed rozpoczęciem robót należy uzyskać klauzulę ostateczności niniejszej decyzji.

Otrzymują:

1. Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września (wydział NI)
2. Ośrodek Wspomagania Dziecka i Rodziny w Kołaczkwie, Plac Wł. Reymonta 4, 62-306 Kołaczkowo

Do wiadomości:

1. Wójt Gminy Kołaczkowo, Plac Wł. Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo
2. PINB w/m wraz z 1 egz. zatw. proj. budowlanego
3. WB a/a

Nie podlega opłacie skarbowej.
Zwolniono z opłaty skarbowej.

Podstawa prawna:

art. 7 ust. 3 pkt 3
ustawy z dnia 10 listopada 2008 r.
o opłacie skarbowej
(tekst jednolity Dz. U. 2012 r. poz. 1282)

exg66 kol. pkt

Poznań, 3 lutego 2014 r.

WIELKOPOLSKI
WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW
61-834 Poznań, ul. Gołębia 2

Powiat Wrzesiński

PO - WN. 5142. 965. 8. 2014

POZWOLENIE Nr 39 / 2014 / A

na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, ruralistycznego lub zespołu budowlanego

Działając na podstawie art. 6 ust.1 pkt 1 lit. c, art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 1, art. 89 pkt 2, art.91 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), § 15 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U.Nr 165, poz. 987), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków po rozpatrzeniu wniosku Powiatu Wrzesińskiego z dnia 20 grudnia 2013 r., uzupełnionego w dniu 16 stycznia 2014 r. (data wpływu 21 stycznia 2014 r.), o udzielenie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy budynku oficyny w Kołaczkowie, wpisanym do rejestru zabytków pod nr 2520/A decyzją z dnia 7 października 1955 r.

UDZIELA POZWOLENIA

wnioskodawcy:
Powiatowi Wrzesińskiemu

na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku, to jest
przy budynku oficyny w Kołaczkowie, wpisanym do rejestru zabytków pod nr 2520/A decyzją z dnia 7 października 1955 r.

polegających na:

- uszczelnieniu pokrycia dachowego
- wymianie instalacji odgromowej oraz rynien i rur spustowych
- remoncie i malowaniu elewacji farbami silikatowymi wg kolorystyki ustalonej na podstawie badań konserwatorskich
- wymianie drzwi wejściowych na drewniane z powtórzeniem wymiarów i podziałów drzwi istniejących
- naprawie i konserwacji okien na parterze i poddaszu
- wymianie okien piwnicznych
- naprawie schodów wejściowych, podestów i balustrad

- restauracji pomieszczeń wewnątrz budynku, polegającej na wyburzeniu wtórnych ścianek działowych, uzupełnieniu tynków zaprawą wapienną, malowaniu ścian i sufitów farbami paroprzepuszczalnymi, naprawie posadzek, naprawie wewnętrznej stolarki drzwiowej

Zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót budowlanych, zgodnie z „Programem prac konserwatorsko-remontowych” oficyny w Kołaczku, autorstwa Mirosława Remienicy z marca 2013 r., stanowiącym załącznik do Postanowienia WWKZ nr 319/2013 z dnia 25 marca 2013 r.

Nadzór inwestorski pełnić będzie Mirosław Remienica, Rataje 8, 62-310 Pyzdry
Funkcję kierownika budowy pełnić będzie inż. Kazimierz Szymkowiak, ul. Fedyka 1, 61-300 Września
Nadzór konserwatorski pełnić będzie konserwator Arkadiusz Wypych, ul. Matejki 16, 62-025 Kostrzyn Wlkp.

Pozwolenie ważne jest do: 31 grudnia 2014 r.

Postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać cofnięte lub zmienione na podstawie art. 47 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków określa następujące warunki polegające na obowiązku:
- niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót budowlanych

Uzasadnienie

W dniu 24 grudnia 2012 r. do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu wpłynął wniosek Starostwa Powiatowego we Wrześni o wydania pozwolenia na prowadzenie robót przy budynku oficyny w Kołaczku, zgodnie z zakresem zatwierdzonym Postanowieniem 319/2013 z dnia 25 marca 2013 r. W dniu 9 stycznia 2014 r. WWKZ poinformował inwestora, że Pozwolenie może zostać wydane dopiero po uzupełnieniu wniosku o dane kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. W dniu 21 stycznia 2014 r. wniosek został uzupełniony.

Oficina w Kołaczku wpisana jest do rejestru zabytków pod nr 2520/A decyzją z dnia 7 października 1955 r. W zakres planowanych prac wchodzi uszczelnieniu pokrycia dachowego, wymiana instalacji odgromowej oraz rynien i rur spustowych, remont i malowanie elewacji farbami silikatowymi wg kolorystyki ustalonej na podstawie badań konserwatorskich, wymiana drzwi wejściowych na drewniane z powtórzeniem wymiarów i podziałów drzwi istniejących, naprawa i konserwacja okien na parterze i poddaszu, wymiana okien piwnicznych, naprawa schodów wejściowych, podestów i balustrad, restauracja pomieszczeń wewnątrz budynku, polegająca na wyburzeniu wtórnych ścianek działowych, uzupełnieniu tynków zaprawą wapienną, malowaniu ścian i sufitów farbami paroprzepuszczalnymi, naprawie posadzek, naprawie wewnętrznej stolarki drzwiowej.

Program prac konserwatorsko-remontowych zatwierdzony został Postanowieniem WWKZ nr 319/2013 r. z dnia 25 marca 2013 r.

Pouczenie

Pozwolenie niniejsze nie zwalnia od obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia w przypadkach określonych przepisami Prawa budowlanego (art. 36 ust 8 Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

Art. 47 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami: „wojewódzki konserwator zabytków może wznowić postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia o którym mowa w art. 36 ust. 1, a następnie zmienić je lub cofnąć w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania badań, prac, robót lub innych działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.”

Od decyzji niniejszej służy stronie odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego złożone w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, za pośrednictwem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu – Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.



Wielkopolski Wojewódzki
Konserwator Zabytków

[Signature]
mgr Aleksander Starzyński

Do wiadomości:

1. Urząd Gminy w Kołaczkowie
2. Starostwo Powiatowe we Wrześni
Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej
3. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego we Wrześni
4. A/a kz, AM

Sprawę prowadzi K. Zaworska, tel. (61) 8528003 w.106

Nie podlega opłacie skarbowej
Zwolniono z opłaty skarbowej
Podstawa prawna:

art. 17 ustawy z dnia 10 listopada 2006r.
o opłacie skarbowej (Dz. U. nr 225, poz. 1635)

część pkt 3 załącznik do ww ustawy

[Signature]



SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA

I ODBIORU ROBÓT

ROBOTY REMONTOWO- ELEWACYJNE

„Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2”

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Wrzesiński

ul. Chopina 10 62-300 Września

OBIEKT:

Były budynek szkolny „OFICYNA”

pl. Reymonta 2 62-306 Kołaczkowo

TEMAT :

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń

Funkcja	Imię i Nazwisko	Nr uprawnień	Branża	Podpis
Opracował	Mirosław Remienica	UAN 483/8346/II/40/85	Specyfikacja Techniczna	

Września, grudzień 2013 r.



Spis treści:

Specyfikacja techniczna ST-00

Wymagania ogólne.....

Specyfikacja techniczna ST-01

Roboty elewacyjne i restauracja pomieszczeń

Niniejsze opracowanie zostało sporządzone w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Komisji (WE Nr 2151/2003 z dnia 16 grudnia 2003 r. zastosowano kody CPV do określenia przedmiotu zamówienia przez zamawiających z Państw Członkowskich UE (Polskie Prawo zamówień publicznych – art. 227 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 4).



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

ST – 00

WYMAGANIA OGÓLNE

I. WSTĘP

I.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna ST-00 "Wymagania Ogólne" odnosi się do wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania pn:

„Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2”

I.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Specyfikację Techniczną jako część Dokumentów Przetargowych i Kontraktowych, należy odczytywać i rozumieć w odniesieniu do zlecenia wykonania Robót opisanych w pkt. I.1.

Wymagania Ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienionymi Specyfikacjami Technicznymi:

ST-01 ROBOTY REMONTOWO- ELEWACYJNE

I.3. Zakres Robót objętych Specyfikacją Techniczną

1. W zakres prac dotyczących niniejszego kontraktu wchodzi:

Elewacja:

- a/ roboty przygotowawcze:
 - skucie starych uszkodzonych tynków 80,539 m²
- b/ wywóz gruzu na odległość do 18 km 1,611 m³
- utylizacja gruzu na wysypisku 2,90 ton
- c/ naprawa gzymsów 10,0 szt
- osuszenie cokołu 27,0 m²



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- przygotowanie podłoża 494,984 m²
- d/ tynki i okładziny zewnętrzne:
- gruntowanie podłoża 80,539 m²
- uzupełnienie tynku 80,539 m²
- gruntowanie tynku całościowego 494,984 m²
- tynk renowacyjny 494,984 m²
- filcowanie gzymsów 27,0 m²
- e/ malowanie elewacji **494,984 m²**
- f/ rusztowanie 445,20 m²
- g/ naprawa dachu:
- uszczelnienie zaprawą 64,420 mb
- naprawa miejsc uszkodzonych 24,85 m²
- wymiana rynien 47,68 mb
- montaż w rynnach sztuczerów 4,0 szt
- wymiana rur spustowych 20,0 mb
- wymiana rury deszczowej 4,0 kpl
- sprawdzenie instalacji odgromowej 16 rg
- h/ naprawa i wymiana okien:
- naprawa okien 23 szt
- wymiana okien 7 szt
- wymiana parapetów okiennych 22,25 mb
- i/ naprawa i wymiana drzwi:
- wymiana drzwi (piwniczne) 3,30 m²
- naprawa drzwi (wejściowe i szczytowe) 2,00 szt
- j/ schody:
- naprawa balustrad i krat okiennych 21,56 m²
- naprawa stopni schodów 35,25 m²

2. Restauracja pomieszczeń (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)

- a/ roboty rozbiórkowe:
- wykucie z muru drzwi 8,00 szt
- rozebranie ścianek z cegły 79,675 m²
- wykucie nadproży 19,20 mb
- rozbiórka posadzek z płytek 9,405 m²
- rozebranie płytek ze ścian 14,120 m²
- zerwanie posadzek z tworzyw szt. 16,258 m²
- demontaż rur od wody 23,00 mb
- demontaż baterii umywalkowej 2,00 szt
- demontaż baterii natryskowej 2,00 szt
- demontaż podejść z rur PCV sr. 50 mm 10,00 szt
- demontaż podejść z rur PCV sr. 110 mm 7,00 szt
- demontaż umywalki 2,00 szt
- demontaż brodzika z kabiną- wanna 2,00 kpl
- demontaż ubikacji 2,00 kpl
- zeszkobanie starych farb 194,634 m²
- b/ wywóz gruzu:
- usunięcie gruzu z wywozem 9,561 m³
- c/ uzupełnienie tynków na ścianach i naprawa posadzek po rozbiórce ścian



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- odbicie tynków 31,50 mb
- uzupełnienie pasów tynków 31,50 mb
- uzupełnienie tynków na ścianach 14,24 m²
- uzupełnienie posadzki cementowej 13,190 m²
- przygotowanie pod malowanie 194,634 m²
- malowanie ścian i sufitów farbami paroprzepuszczalnymi 194,634 m²
- d/ posadzki:
 - warstwa wyrównawcza pod posadzkę 35,00 m²
 - posadzka z wykładziny PCV na parterze 35,00 m²
 - zgrzewanie wykładzin PCV 35,00 m²
 - listwy przyściennie 24,00 mb

Szczegółowy zakres robót jest ujęty w przedmiarze poz. 1- 57

- spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego, z uwzględnieniem zakresu robót podanym w przedmiarze robót
- uporządkowanie terenu

I.4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

– 45453000-7 (Roboty remontowe i renowacyjne)

I.5. Niektóre określenia podstawowe

Użyte w ST wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

I.5.1. Projektant - uprawniona osoba fizyczna będąca autorem Dokumentacji Projektowej.

I.5.2. Aprobata techniczna - dokument potwierdzający pozytywną ocenę techniczną wyrobu stwierdzającą jego przydatność do stosowania w określonych warunkach, wydany przez jednostkę upoważnioną do udzielania aprobat technicznych; spis jednostek aprobowanych zestawiony jest w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 19 grudnia 1994 r. W sprawie aprobat i kryteriów technicznych dotyczących wyrobów budowlanych (Dz. U. Nr 10 z dnia 8 lutego 1995 r. Poz.48, rozdział 2). Jeśli chodzi o Europejskie aprobaty techniczne, lista jednostek upoważnionych do ich wydawania jest wspomniana w Dyrektywie Rady o produktach budowlanych z roku 1989 (informacja, Komisja Europejska, DG Enterprise, Bruksela).

I.5.3. Certyfikat zgodności - dokument wydany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż należycie zidentyfikowano wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

i stosowania. W budownictwie (zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, art. 10) certyfikat zgodności wykazuje, że zapewniono zgodność wyrobu z PN lub aprobatą techniczną (w wypadku wyrobów, dla których nie ustalono PN).

I.5.4. Laboratorium – laboratorium badawcze zaakceptowane przez Zamawiającego niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów i Robót.

I.5.5. Odpowiednia (bliska) zgodność – zgodność wykonywanych robót z dopuszczonymi tolerancjami; jeśli przedział tolerancji nie został określony z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju Robót Budowlanych.

I.5.6. Znak zgodności – zastrzeżony znak, nadawany lub stosowany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji, wskazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, że dany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innym dokumentem normatywnym.

I.6. Ogólne wymagania dotyczące Robót

Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacjami Technicznymi i poleceniami Kierownika Budowy.

Dokumentacja Projektowa i Powykonawcza

- a.) Dokumentacja Projektowa załączona do Dokumentów Przetargowych - projekt budowlany będący w posiadaniu Zamawiającego (do wglądu).
- b.) Wykonawca w ramach Ceny Kontraktowej winien opracować takie Dokumenty, jakie uzna za niezbędne do realizacji robót: okiennych i dachowych,. Koszty związane ze spełnieniem tego wymagania Wykonawca uwzględni w formie ryczałtu w ramach kosztu całej inwestycji.
- c.) Wykonawca w ramach Ceny Kontraktowej winien opracować dokumentację powykonawczą – roboczą całości wykonanych Robót, w tym również:
 - szkice wykonanych robót elewacyjnych
 - instrukcje konserwacji na tyle szczegółowe, aby umożliwiły Zamawiającemu konserwację i naprawy danej części Robót



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać wszystkie zmiany w stosunku do projektu wynikłe w trakcie realizacji robót.

II. MATERIAŁY

Materiały, elementy i urządzenia przeznaczone do robót powinny odpowiadać odpowiednim standardom lub odpowiadać wymagom Aprobaty Technicznej potwierdzonej Certyfikatem Zgodności wydanym przez Instytut Techniki Budowlanej lub też innej jednostki uprawnionej lub zatwierdzonej przez Rząd Polski do wydawania certyfikatów materiałowych w Polsce.

II.1. Źródła szukania materiałów

Co najmniej na dwa tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do Robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła zakupu, wytwarzania, zamawiania lub wydobywania tych materiałów i odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych.

Zatwierdzenie pewnych materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań, w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania Specyfikacji Technicznych w czasie postępu Robót.

II.2. Pozyskiwanie materiałów miejscowych

Wykonawca odpowiada za uzyskanie pozwoleń od Inwestora, właścicieli i odnośnych władz na pozyskanie materiałów z jakichkolwiek źródeł miejscowych włączając w to źródła wskazane przez Zamawiającego i jest zobowiązany dostarczyć Kierownikowi Budowy wymagane dokumenty.

Wykonawca przedstawi dokumentację zawierającą raporty z badań terenowych i laboratoryjnych oraz proponowaną przez siebie metodę wydobywania i selekcji do zatwierdzenia Kierownikowi Budowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakiegokolwiek źródła.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów do Robót.

Wszystkie odpowiednie materiały pozyskane z remontu na Terenie Budowy lub z innych



miejsce wskazanych w Kontrakcie będą wykorzystane do Robót lub odwiezione na odkład odpowiednio do wymagań Kontraktu lub wskazań Kierownika Budowy.

Wykonawca nie będzie prowadzić żadnych wykopów, rozbiórek w obrębie Terenu Budowy poza tymi, które zostały wyszczególnione w Kontrakcie.

Eksploracja źródeł materiałów będzie zgodna z wszelkimi regulacjami prawnymi obowiązującymi na danym obszarze.

II.3. Inspekcja wytwórni materiałów

Wytwornie materiałów mogą być okresowo kontrolowane przez Kierownika Budowy w celu sprawdzenia zgodności stosowanych metod produkcyjnych z wymaganiami ST. Kierownik Budowy jest uprawniony do pobierania próbek w celu sprawdzenia ich właściwości. Wynik tych kontroli będzie podstawą akceptacji określonej partii materiałów pod względem jakości.

W przypadku, gdy Kierownik Budowy będzie przeprowadzał inspekcję wytwórni będą zachowane następujące warunki:

- Kierownik Budowy będzie miał zapewnioną współpracę i pomoc Wykonawcy oraz producenta materiałów w czasie przeprowadzania inspekcji
- Kierownik Budowy będzie miał wolny dostęp, w dowolnym czasie, do tych części wytwórni, gdzie odbywa się produkcja materiałów przeznaczonych do realizacji Kontraktu

II.4. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z Terenu Budowy, lub złożone w miejscu uzgodnionym z Kierownikiem Budowy. Jeśli Kierownik Budowy zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te, dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez Kierownika Budowy. Każdy rodzaj Robót, w którym znajdują się nie zbadane lub nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zaplaceniem.

II.5. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do Robót, i były dostępne do kontroli przez Kierownika Budowy.



Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy w miejscach uzgodnionych z Kierownikiem Budowy lub poza Terenem Budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę i wskazanym przez Zamawiającego.

II.6. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli Dokumentacja Projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiałów w wykonywanych Robotach, Wykonawca powiadomi Kierownika Budowy o swoim zamiarze, co najmniej 2 tygodnie przed użyciem materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Kierownika Budowy.

III. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robot. Sprzęt używany do Robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, PZJ lub projekcie organizacji Robot, zaakceptowanym przez Kierownika Budowy; w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Kierownika Budowy.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie Robót, zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST i wskazaniach Kierownika Budowy w terminie przewidzianym Kontraktem.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania Robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Kierownikowi Budowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Jeżeli Dokumentacja Projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych Robotach, Wykonawca powiadomi Kierownika Budowy o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji, nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków Kontraktu, zostanie przez Kierownika Budowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do Robót.



IV. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych Materiałów oraz stan dróg (ładowych). Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST i wskazaniach Kierownika Budowy, w terminie przewidzianym Kontraktem.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą, spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

Środki transportu nie odpowiadające warunkom Kontraktu na polecenie Kierownika Budowy będą usunięte z Terenu Budowy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach ładowych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

V. WYKONANIE ROBÓT

Ogólne zasady wykonywania Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robot, zgodnie z Kontraktem, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, wymaganiami ST, PZJ (Program Zapewnienia Jakości) oraz poleceniami Kierownika Budowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów Robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w Dokumentacji Projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Kierownika Budowy.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczaniu Robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Kierownik Budowy, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.

Sprawdzenie wytyczenia Robót lub wyznaczenia wysokości przez Kierownika Budowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Decyzje Kierownika Budowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Kontrakcie, Dokumentacji Projektowej i w ST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Kierownik Budowy uwzględni wyniki badań materiałów i Robót, rozrzuty normalnie występujące



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Kierownika Budowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

VI. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

VI.1. Program zapewnienia jakości (PZJ)

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Kierownika Budowy programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową, ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Kierownika Budowy.

Program zapewnienia jakości będzie zawierać:

część ogólna opisująca:

- organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia Robót
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem Robót
- bhp
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów Robót
- system (sposób i procedurę) proponowanej, kontroli sterowania jakością wykonywanych Robót
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań)
- sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, nastaw mechanizmów sterujących a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Kierownikowi Budowy

część szczegółowa opisująca dla każdego asortymentu Robót:



- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne
- rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp.
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu
- sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów Robót
- sposób postępowania z materiałami i Robotami nie odpowiadającymi wymaganiom

Projekt Programu Zapewnienia Jakości zostanie przedstawiony do zatwierdzenia Kierownikowi Budowy najpóźniej razem z Harmonogramem.

VI.2. Zasady kontroli jakości Robót

Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość Robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę Robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz Robót.

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Kierownik Budowy może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej i ST. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Kierownik Budowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Kontraktem. Wykonawca dostarczy Kierownikowi Budowy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Kierownik Budowy będzie mieć nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych, w celu ich inspekcji.



Kierownik Budowy będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Kierownik Budowy natychmiast wstrzyma użycie do Robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

VI.3. Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Kierownik Budowy będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Na zlecenie Kierownika Budowy Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwość, co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli.

Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

Próbki dostarczone przez Wykonawcę do badań wykonywanych przez Kierownika Budowy będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez Kierownika Budowy.

VI.4. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, stosować można wytyczne albo inne procedury, zaakceptowane przez Kierownika Budowy. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Kierownika Budowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Kierownikowi Budowy.

VI.5. Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Kierownikowi Budowy kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej i nie później niż w terminie określonym w programie zapewnienia



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

jakości. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane Kierownikowi Budowy na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaaprobowanych.

VI.6. Badania prowadzone przez Kierownika Budowy

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Kierownik Budowy uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania, i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc, ze strony Wykonawcy oraz producenta materiałów.

Kierownik Budowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli Robót, prowadzonego przez Wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i Robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę. Kierownik Budowy może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Kierownik Budowy poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i Robót z Dokumentacją Projektową i ST. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

VI.7. Atesty jakości

Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez Wykonawcę, Kierownik Budowy może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w ST.

W przypadku materiałów, dla których atesty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do Robót będzie posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe będą posiadać atesty wydane przez producenta poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Kierownikowi Budowy.

Materiały posiadające atesty a urzędnicy - ważne legalizacje mogą być badane w dowolnym czasie. Jeżeli zostanie stwierdzona niezgodność ich właściwości z ST to takie materiały zostaną odrzucone

VI.8. Dokumenty budowy

(1) **Dziennik Budowy / obowiązuje w przypadku wydania pozwolenia na budowę /**



Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy Terenu Budowy do końca okresu gwarancyjnego. W przypadku zgłoszenia robót budowlanych – dziennik budowy nie jest obowiązkowy. Każda ze stron może jednak na żądanie wprowadzić dziennik budowy. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu Robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy.

Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Kierownika Budowy.

Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy Terenu Budowy
- datę przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej
- uzgodnienie przez Kierownika Budowy programu zapewnienia jakości i harmonogramów Robót
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów Robót
- przebieg Robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w Robotach
- uwagi i polecenia Kierownika Budowy
- daty zarządzenia wstrzymania Robót, z podaniem powodu
- zgłoszenia i daty odbiorów Robót zanikających, ulegających, zakryciu, częściowych i końcowych odbiorów Robót
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania Robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w Dokumentacji Projektowej
- dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania Robót
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia Robót
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem kto je przeprowadzał
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem kto je przeprowadzał
- inne istotne informacje o przebiegu Robót

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do Dziennika Budowy będą przedłożone Kierownikowi Budowy do ustosunkowania się.

Decyzje Kierownika Budowy wpisane do Dziennika Budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Projektant nie jest jednak stroną Kontraktu i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy Robót.

(2) Księga Obmiaru/ obowiązuje w przypadku wydania pozwolenia na budowę /

Księga Obmiaru stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów Robót. Obmiary wykonanych Robót przeprowadza, się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w Wycenionym Przedmiarze Robót i wpisuje do Księgi Obmiaru.

(3) Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki laboratoryjne, atesty materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załącznik do odbioru Robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Kierownika Budowy.

(4) Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w pkt. (1)-(3) następujące dokumenty:

- pozwolenie na realizację zadania budowlanego
- protokoły przekazania Terenu Budowy
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne
- protokoły odbioru Robót



- protokoły z narad i ustaleń
- korespondencję na budowie

(5) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na Terenie Budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Kierownika Budowy i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

VII. OBMIAR ROBÓT

VII.1. Ogólne zasady obmiaru Robót

Obmiar Robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i ST, w jednostkach ustalonych w Wycenionym Przedmiarze Robót.

Obmiaru Robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Kierownika Budowy o zakresie obmierzanych Robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do Księgi Obmiaru.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w Przedmiarze Robót lub gdzie indziej w Specyfikacjach Technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich Robót. Błędne dane zostaną poprawione wg instrukcji Kierownika Budowy na piśmie.

Obmiar gotowych Robót będzie przeprowadzony do celu płatności na rzecz Wykonawcy określonym w Kontrakcie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i Kierownika Budowy.

VII.2. Zasady określania ilości Robót i materiałów

Długości i odległości pomiędzy wyszczególnionymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej.

Jeśli Specyfikacje Techniczne właściwe dla danych Robót nie wymagają tego inaczej, ilości robót będą wyliczone zgodnie z przedmiarami robót.

VII.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru Robót będą zaakceptowane przez Kierownika Budowy.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania Robót.

VII.4. Wagi i zasady ważenia

Wykonawca dostarczy i zainstaluje urządzenia wagowe odpowiadające odnośnym wymaganiom Specyfikacji Technicznych. Będzie utrzymywać to wyposażenie zapewniając w sposób ciągły zachowanie dokładności wg norm zatwierdzonych przez Kierownika Budowy.

VII.5. Czas przeprowadzania obmiaru

Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub końcowym odbiorem Robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w Robotach i zmiany Wykonawcy Robót. Obmiar Robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania. Obmiar Robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie Księgi Obmiaru. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do Księgi Obmiaru, którego wzór zostanie uzgodniony z Kierownikiem Budowy.

VIII. ODBIÓR ROBÓT

VIII.1. Rodzaje odbiorów Robót

W zależności od ustaleń odpowiednich Specyfikacji Technicznych, Roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez Kierownika Budowy przy udziale Wykonawcy:

- a.) odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu
- b.) Przejęcie części Robót



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

c.) Przejęcie Robót i Odcinków

d.) Akceptacja Robót potwierdzona Protokołem Wykonania

VIII.2. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót.

Odbioru Robót dokonuje Kierownik Budowy.

Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym powiadomieniem Kierownika Budowy. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Kierownika Budowy.

Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Kierownik Budowy na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z Dokumentacją Projektową, ST i uprzednimi ustaleniami.

VIII.3. Przejęcie Robót i Odcinków

Kiedy całość Robót zostanie zasadniczo ukończona i przejdzie zadowalająco Próby Końcowe przewidziane Kontraktem, Wykonawca zawiadamia o tym Kierownika Budowy i zobowiązuje się zakończyć wszystkie zaległe roboty po Okresie Zgłaszania Wad w czasie przewidzianym na Usuwanie wad.

VIII.4. Dokumenty do Przejęcia Robót i Odcinków

Podstawowym dokumentem do dokonania Przejęcia Robót jest protokół odbioru końcowego Robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Dokumentację Projektową z naniesionymi zmianami i z aktualnymi uzgodnieniami
- Specyfikacje Techniczne
- uwagi i zalecenia Kierownika Budowy, zwłaszcza przy odbiorze Robót zanikających i ulegających zakryciu, i udokumentowanie wykonania Jego zaleceń
- recepty i ustalenia technologiczne



- Dzienniki Budowy i Księgi Obmiaru
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne z ST i PZJ
- atesty jakościowe wbudowanych materiałów
- opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, a wykonywanych zgodnie z PZJ i ST
- sprawozdanie techniczne
- dokumentację geodezyjną powykonawczą – inwentaryzacyjną / w przypadku gdy jest wymagana /
- inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

Sprawozdanie techniczne będzie zawierać:

- zakres i lokalizację wykonywanych Robót
- wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do Dokumentacji Projektowej przekazanej przez Zamawiającego
- uwagi dotyczące warunków realizacji Robót
- datę rozpoczęcia i zakończenia Robot

W przypadku, gdy według komisji, Roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do Przejęcia Robót, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin Przejęcia Robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję Roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania Robót poprawkowych i Robót uzupełniających wyznaczy komisja.

VIII.5. Akceptacja Robót potwierdzona Protokołem Odbioru

Po wystawieniu przez Kierownika Budowy Świadcstwa Wykonania, Wykonawca przedkłada Kierownikowi Budowy wstępną wersję rozliczenia ostatecznego i Kierownik Budowy winien wystawić Zamawiającemu Ostateczne Świadcstwo Płatności.

IX. PODSTAWA PŁATNOŚCI

IX.1. Ustalenia ogólne



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Podstawą płatności jest cena jednostkowa, skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Przedmiaru Robót.

Cena jednostkowa pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej Roboty w pkt. 9 ST i w Dokumentacji Projektowej poza elementami uwzględnionymi w Tabeli Przedmiaru Robót jako Wymagania Zamawiającego.

Cena jednostkowa pozycji będzie obejmować:

- robocizną bezpośrednią
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi, (sprowadzenie sprzętu na Teren Budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy)
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru i laboratorium, koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym np. doprowadzenie energii i wody, zużycie energii elektrycznej, wody i ciepła na podstawie podliczników lub ustalone ryczałtowo, budowa dróg dojazdowych itp.), koszty dotyczące oznakowania Robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, opłaty za dzierżawę placów i bocznic, badania i ekspertyzy dotyczące wykonanych Robót, ubezpieczenia oraz koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji Robót w okresie gwarancyjnym (Okresie Zgłaszania Wad)
- podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

Cena jednostkowa zaproponowana przez Wykonawcę za daną pozycję w Wycenionym Przedmiarze Robót jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie Robót objętych tą pozycją kosztorysową.

IX.2. Zaplecze

Wykonawca w ramach Kontraktu jest zobowiązany zapewnić pracownikom zaplecze dla celów socjalnych (przebieralnia). Część socjalna oraz pomieszczenie do narad jest udostępnione w obiektach Zamawiającego.



Utrzymanie zaplecza

W trakcie trwania budowy Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania zaplecza w czystości.

Likwidacja zaplecza

Zaplecze należy zlikwidować po zakończeniu robót.

W ramach likwidacji należy całe zaplecze (kontener) zdemontować i teren uprzątnąć.

X. PRZEPISY ZWIĄZANE

Specyfikacje Techniczne w różnych miejscach powołują się na Polskie Normy (PN), przepisy branżowe, instrukcje. Należy je traktować jako integralną część i należy je czytać łącznie z Rysunkami i Specyfikacjami, jak gdyby tam one występowały. Rozumie się, iż Wykonawca jest w pełni zaznajomiony z ich zawartością i wymaganiami. Zastosowanie będą miały ostatnie wydania Polskich Norm (datowane nie później niż 30 dni przed datą składania ofert), o ile nie postanowiono inaczej. Roboty będą wykonywane w bezpieczny sposób, ściśle w zgodzie z Polskimi Normami (PN) lub odpowiednimi normami krajów UE lub beneficjentów Programu Phare w zakresie przyjętym przez polskie ustawodawstwo

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

ST – 01

ROBOTY REMONTOWO- ELEWACYJNE

„Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie pl. Reymonta 2”

I. WSTĘP

I.1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót:

Roboty remontowo- elewacyjne

I.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót, wymienionych w punkcie I.1.



I.3. Zakres robót objętych ST

I.3.1 Remont elewacji i restauracja pomieszczeń

- przedmiar robót poz. 1 do poz. 57, wyszczególnienie zakresu robót przedstawia przedmiar robót

I.4. Określenia podstawowe

Określenie podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami i ST-00 - Wymagania Ogólne.

I.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz za zgodność z Dokumentacją Projektową, ST i poleceniami Kierownika Budowy. Ogólne wymagania dotyczące robót podano w ST-00-Wymagania Ogólne.

II. MATERIAŁY

Materiałami stosowanymi do wykonania robót będących tematem niniejszej specyfikacji są:

- Farba elewacyjna silikatowa
- Tynki mineralne
- Masy szpachlowe
- Wapno, piasek, cement, cegła, pustaki
- Tynki - wapienne
- Płyny wzmacniające podłoża
- Stolarka okienna i drzwiowa
- Parapety
- Instalacja odgromowa

III. SPRZĘT

Roboty, związane z wykonaniem prac, prowadzone będą ręcznie i przy użyciu sprzętu mechanicznego:

- wiertarka
- rusztowanie
- samochód skrzyniowy
- mieszarka, betoniarka
- wciągarka



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- agregat tynkarski
- szlifierki

Sprzęt używany do Robót powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ogólnym opisie organizacji i metod robót zaakceptowanym przez Kierownika Budowy.

IV. TRANSPORT

Do przewozu wszelkich materiałów gabarytowych należy wykorzystywać

- samochodów skrzyniowych
- Przyczep ciągnikowych z ciągnikiem
- użyte środki transportu muszą być sprawne technicznie

V. WYKONANIE ROBÓT

Ogólne warunki wykonania robót podano w ST-00-Wymagania ogólne.

Roboty elewacyjne należy wykonywać zgodnie z normą PN-B-10102:1991 Farby do elewacji oraz PN-B-10100:1970 Roboty tynkowe; PN-69/B-10285 Roboty malarskie elewacyjne. Terminologia wraz z "Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych".

Wykonywanie robót może nastąpić zgodnie ze Specyfikacją Techniczną i po uzgodnieniu przez Kierownika Budowy.

V.1. Ogólne warunki wykonania robót

V.1.1. Przygotowanie i wykonywanie robót elewacyjnych

Przed przystąpieniem do wykonywania robót należy:

- zapoznać się z planem sytuacyjno-wysokościowym i naniesionymi na nim konturami i wymiarami istniejących i projektowanych obiektów
- wyznaczyć zarysy robót na elewacji poprzez trwale oznaczenie w terenie położenia wszystkich charakterystycznych punktów przekrojów podłużnych i poprzecznych, zarówno ścian jak i wnęk okiennych, położenia ich osi geometrycznych, punktów ich przecięcia z powierzchnią istniejącą
- naprawę elewacji z malowaniem należy wykonać w czynnym budynku, (obecnie budynek jest nie użytkowany) z zachowaniem parametrów, bezpieczeństwa i wszelkich norm obowiązujących w danych dziedzinach.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót załączony do dokumentacji przetargowej, całość prac winna być wykonana przez uprawnionych pracowników

W celu wykonania i przeprowadzenia prawidłowego remontu elewacji budynku należy wykonać następujące prace:

1. Usunąć wszystkie luźne warstwy tynków
2. Wzmocnić powierzchnię preparatem wzmacniającym
3. Usunąć stare okna i drzwi przeznaczone do likwidacji i wymienić na nowe drzwi i okna a pozostałe oczyścić i zakonserwować
4. Wykonać uzupełnienia tynków stosując tynki wapienne i mineralne
5. Wykonać wyprawy tynkarskie grubości 3mm w kolorze uzgodnionym z inwestorem i WWKZ
6. Malowanie cokołu wokół budynku w innym kolorze
7. Malowanie krat, balustrad, elementów metalowych farbą olejną
8. Zabezpieczenie folią wszystkich okien i drzwi
9. Ustawienie rusztowań z ich rozbiórką
10. Montaż, demontaż daszków ochronnych nad przejściami
11. Uporządkowanie terenu po wszystkich robotach z wywozem gruzu.

VI. PRZEBIEG PRAC ZWIĄZANYCH Z WYKONYWANIEM ROBÓT

VI.1. Podłoża i ich przygotowanie

VI.1.1. Uwagi ogólne

Pod pojęciem „podłoże” rozumiana jest warstwa, na którą nakładany jest kolejny materiał, mierzona od powierzchni kontaktu na min. głębokość mającą wpływ na skuteczność zamocowania. I tak np.:

- dla operacji naprawa tynków - podłożem jest warstwa przegrody w stanie przed zamocowaniem od lica do głębokości ewentualnego zniszczenia podczas odrywania stwardniałej masy klejącej o minimalnej wymaganej wytrzymałości

VI.1.2. Wymagania techniczne dla podłoży

VI.1.2.1. Wymogi fizyko-chemiczne

Podłoże powinno być stabilne, nośne, suche, czyste i pozbawione elementów zmniejszających przyczepność materiałów mocujących warstwę izolacji termicznej (np. kurz, pył, oleje szalunkowe itp.). Podłoże nie może być wykonane lub zawierać materiału,



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

którego wejście w reakcję chemiczną z dowolnym składnikiem zestawu wyrobów do wykonywania robót spowoduje utratę jego funkcji lub skuteczności całego zestawu (np. w wyniku kontaktu gips/cement).

VI.1.2.2. Wymogi geometryczne

Podłoże powinno spełniać normatywne lub umowne kryteria tolerancji odchyień powierzchni i krawędzi. Przedstawiono przykładowo wymogi stawiane przez normę niemiecką DIN 1 8202, w przypadku nie spełniania wymogów geometrycznych podłoże należy odpowiednio przygotować. Sposób przygotowania podłoża powinna określać dokumentacja techniczna - w projekcie wykonawczym, w formie np. podpunktu w opisie technicznym.

UWAGA:

„WARUNKI” odrzucają stanowczo możliwość wyrównania podłoża poprzez stosowanie lokalnych „podklejek”.

VI.1.3. Ocena podłoża

VI.1.3.1. Uwagi ogólne

Zakłada się, że nie otynkowane ściany wykonane według uznanych i sprawdzonych technologii, nadają się do położenia nowego tynku bez żadnych czynności przygotowawczych, jednak wykonawca robót zawsze powinien potwierdzić przydatność podłoża do prowadzenia prac. W szczególnych przypadkach wymagana jest kontrola przydatności podłoża pod kątem nakładania nowego tynku i przyjęcia właściwych kroków zapewniających polepszenie przyczepności masy lub zaprawy do podłoża.

VI.1.3.2. Metody oceny podłoża

Ogólnymi obowiązującymi metodami oceny przydatności podłoża są:

Próba odporności na ścieranie	na	Otwartą dłoń lub przy pomocy czarnej i twardej tkaniny ocenić stopień zakurzenia, piaszczenia lub pozostałości wykwitów na podłożu
Próba odporności na skrobanie lub zadrapanie	na	Stosując metodę siatki nacięć lub posługując się twardym i ostrym rylcem ocenić zwartość i nośność podłoża oraz stopień przyczepności istniejących powłok
Próba zwilżania		Szczotką, pędzlem lub przy pomocy spryskiwacza określić stopień chłonności podłoża
Test równości i gładkości		Posługując się łata (zwykle 2 m), pionem i poziomą określić odchyłki ściany od płaszczyzny i sprawdzić jej odchylenie od pionu, a następnie porównać otrzymane wyniki z wymaganiami odpowiednich norm (dotyczących np. konstrukcji murowych, tynków, itp.)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Powyższe próby należy przeprowadzić w kilku miejscach na podłożu, by uzyskane wyniki były w pełni miarodajne i obiektywne dla całego obiektu.

VI.1.4. Podłoża z cegieł i elementów murowych

Podłoże		Wymagane czynności przygotowawcze
Rodzaj	Stan	
Mury wykonane z elementów: • ceramicznych • betonowych • z gazobetonu • betonowych z warstwą faktury rową	kurz, pył	oczyścić za pomocą miękkiej szczotki, sprężonego powietrza ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia
	luźne resztki lub wylewki zaprawy ze spoin	skuć i oczyścić
	nierówności, defekty ¹⁾ i ubytki	skuć lub ewentualnie wyrównać zaprawą tynkarską lub wyrównawczą z ewentualnie wymaganymi dla użytych zapraw materiałami podkładowymi i z zachowaniem okresów karencji
	wilgoć ²⁾	pozostawić do wyschnięcia
	wykwity ²⁾	oczyścić na sucho za pomocą szczotki lub zmyć odpowiednio przygotowanym roztworem
	luźne i nienośne elementy elewacji	wykuć, wymienić, ewentualnie uzupełnić materiałem murarskim z zachowaniem wymaganych okresów karencji
	brud, sadza, tłuszcz	zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących, spłukać czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia

1. odchyłki powyżej 1 cm sprawdzić zgodnie z testem równości i gładkości
2. wyeliminować przyczyny ewentualnego podciągania kapilarnego
3. stosować ciśnienie max. 200 barów

VI.1.4.1. Podłoża z betonu

Podłoże		Wymagane czynności przygotowawcze
Rodzaj	Stan	
Sciany wykonane z: • betonu towarowego i	kurz, pył	oczyścić za pomocą miękkiej szczotki, sprężonego powietrza ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

wykonanego na budowie
• prefabrykowanych
elementów betonowych
• elementów betonowych
z warstwą faktu rową

luźne resztki lub wylewki zaprawy ze spoin	skuć i oczyścić
nierówności, defekty ¹⁾ i ubytki	skuć, zfrezować lub zeszlifować, ewentualnie wyrównać zaprawą wyrównawczą z wymaganymi dla użytych zapraw materiałami podkładowymi i z zachowaniem okresów karencji
wilgoć ²⁾	pozostawić do wyschnięcia
wykwity ²⁾	oczyścić na sucho za pomocą szczotki lub zmyć odpowiednio przygotowanym roztworem
luźne i nieośniedzone elementy elewacji	wykuć, wymienić, ewentualnie uzupełnić materiałem murarskim lub zaprawą do betonów z ewentualnie wymaganymi dla użytych zapraw materiałami podkładowymi i z zachowaniem okresów karencji
brud, sadza, tłuszcz	zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących, spłukać czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia
warstwy mleczka cementowego	zeszlifować lub oczyścić przez szczotkowanie i odpylić sprężonym powietrzem, ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia
resztki szalunkowych substancji antyadhezyjnych	zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących, spłukać czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia

1. odchyłki powyżej 1 cm sprawdzić zgodnie z testem równości i gładkości
2. wyeliminować przyczyny ewentualnego podciągania kapilarnego

VI.1.4.2. Podłoża pokryte tynkami i farbami mineralnymi

Podłoże		Wymagane czynności przygotowawcze
Rodzaj	Stan	
Powłoki z farb mineralnych i wapiennych	kurz, pył, kredowanie	oczyścić za pomocą szczotkowania ⁴⁾ i sprężonego powietrza, ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia
	brud, sadza, tłuszcz	zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących, spłukać czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia
	złuszczenia, odpryski, odwarstwienia	usunąć za pomocą szczotkowania, skrobienia, ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia
Mineralne tynki podkładowe i nawierzchniowe	kurz, pył, kredowanie	oczyścić za pomocą szczotkowania ⁴⁾ i sprężonego powietrza, ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ³⁾ i pozostawić do wyschnięcia



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

	brud, sadza, tłuszcz	zmyć wodą pod ciśnieniem ¹ i z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących, spłukać czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia
	miejsca luźne, głuche, odspojone	skuć i oczyścić za pomocą szczotkowania, ewentualnie zmyć wodą pod ciśnieniem ¹ i pozostawić do wyschnięcia
	nierówności, defekty i ubytki	skuć lub ewentualnie wyrównać zaprawą tynkarską lub wyrównawczą z ewentualnie wymaganymi dla użytych zapraw materiałami podkładowymi i z zachowaniem okresów karencji
	wilgoć ²⁾	pozostawić do wyschnięcia
	wykwity ²⁾	oczyścić na sucho za pomocą szczotki lub zmyć odpowiednio przygotowanym roztworem

1. odchyłki powyżej 1 cm sprawdzić zgodnie ztestem równości i gładkości
2. wyeliminować przyczyny ewentualnego podciągania kapilarnego
3. stosować ciśnienie max. 200 barów
4. stosowanie środków gruntujących wgłębnych i wzmacniających podłoże jest niewystarczające

VI.1.4.3. Podłoża pokryte tynkami i farbami wiązаныmi organicznie

Podłoże		Wymagane czynności przygotowawcze
Rodzaj	Stan	
Powłoki z farb i tynków dyspersyjnych	złuszczenia, odpryski, odwarstwienia	usunąć mechanicznie (zdzieranie, skrobanie) lub przy pomocy odpowiednich środków chemicznych (ługowanie), spłukać czystą wodą lub wodą pod ciśnieniem ¹ i pozostawić do wyschnięcia ¹⁾)
	powłoki zwarte, mocne i dobrze przylegające	zmyć czystą bieżącą wodą z ewentualnym dodatkiem detergentów lub specjalnych środków czyszczących i ponownym spłukaniem czystą wodą i pozostawić do wyschnięcia, można stosować dyspersyjne masy klejowe

1. na zwartych i mocnych podłożach pod powłokami dyspersyjnymi
2. stosować ciśnienie max. 200 barów, przy renowacji lub naprawach ocieplenia wykonać wcześniej próbę, jednak w żadnym przypadku nie należy przekraczać ciśnienia 40 barów
3. stosowanie środków gruntujących wgłębnych i wzmacniających podłoże jest niewystarczające

VI.1.5. Gruntowanie podłoża



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

W przypadku podłoży pyłących, osypujących się i nadmiernie nasiąkliwych należy zastosować odpowiedni preparat gruntujący, zgodnie z instrukcją stosowania i zaleceniami producenta.

VI.1.6. Ościeża okien i drzwi

Przy obróbce ościeży okiennych i drzwiowych zaleca się stosowanie specjalnych profili ochronno uszczelniających lub samorozprężnej taśmy poliuretanowej. Sposób wykonania oraz materiały powinny być sprecyzowane w projekcie technicznym. Gotowymi rozwiązaniami dysponują też zwykle systemodawcy.

Należy starannie otynkować zewnętrzne powierzchnie ościeży otworów okiennych i drzwiowych. Ze względów technicznych izolacja musi tam mieć mniejszą grubość niż izolacja układana na ścianach (nie może przekroczyć szerokości ościeznicy, lecz nie powinna być mniejsza niż 2 cm). Pozostawienie powierzchni ościeży otworów okiennych bez nałożenia dodatkowego tynku może doprowadzić do przemarzania ściany wokół okien i pojawienia się pleśni na wewnętrznej powierzchni otworów okiennych, wokół ościeznicy. W związku z tym zalecane jest stosowanie stolarki o szerszych ościeźnicach i/lub wykonanie termoizolacji tej strefy z materiałów o niższym współczynniku przewodzenia ciepła.

VI.1.7. Ochrona narożników i krawędzi

Do obróbki narożników oraz krawędzi należy stosować rozwiązania zalecane przez producenta systemu.

Z reguły są to:

- kątowniki ze stali szlachetnej, kątowniki ze stali szlachetnej z siatką zbrojącą
- kątowniki z PCV z siatką zbrojącą (stosowane wyłącznie w systemach z użyciem styropianowych płyt termoizolacyjnych)

VII. DOPUSZCZALNE ODCHYLENIA POWIERZCHNI I KRAWĘDZI PODŁOŻY, ETAPÓW POŚREDNICH ORAZ STANU WYKOŃCZONEGO

VII.1. Informacje wstępne

W celu uniknięcia konfliktów przy odbiorze robót, w umowie o roboty budowlano- elewacyjne powinny być jasno zapisane kryteria ich odbioru z odwołaniem do obowiązujących przepisów, aktów normatywnych i ustaleń dodatkowych. Przyjęta w umowie



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

cena wykonania robót powinna uwzględniać koszty wszelkich robót (w tym wyrównania podłoża) tak, aby końcowy efekt tych robót spełniał wymagania zamawiającego.

Do najważniejszych kryteriów odbioru robót należy ocena równości i jednorodności powierzchni ułożonych wypraw tynkarskich. W tym wypadku umowa powinna precyzować klasę dokładności wykonania powierzchni ułożonych wypraw tynkarskich np. poprzez określenie wymaganej kategorii tynku i odwołanie się do „warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych”.

Wykonawca podpisując umowę powinien wnieść swoje uwagi dotyczące podłoża na podstawie oceny stanu technicznego tego podłoża. W części dotyczącej oceny równości powierzchni podłoża ułatwieniem dokonania takiej oceny mogą być obowiązujące dla różnego rodzaju ścian dopuszczalne odchyłki wymiarów może to stanowić kryterium dla opisu stanu istniejącego i zostać ujęte w umowie w postaci konkretnego zapisu.

Poniżej przedstawiono tabele dopuszczalnych odchyłek dla przegród różnej konstrukcji.

Dla porównania ze względu na swoją przejrzystość i uniwersalny charakter, zostały zaprezentowane dopuszczalne odchylenia powierzchni ściennych i sufitowych w stanie surowym i wykonanym według normy DIN.

VII.2. Normatywne odchylenia podłoży (stanów surowych)

Źródło:

„Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych”, tom I „Budownictwo ogólne”, część 2, Wydawnictwo „Arkady”, Wydanie 4, Warszawa 1990.

VII.2.1. Konstrukcje murowe

Dopuszczalne odchyłki wymiarów dla murów z cegły i pustaków ceramicznych oraz z elementów betonu komórkowego.

Lp.	Rodzaje odchyłek	Dopuszczalne odchyłki dla murów [mm]	
		z drobnowymiarowych elementów z betonu komórkowego	
		z cegły i pustaków ceramicznych	
		mury spoinowane	mury niespoinowane



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

1.	Zwężenia i skrzywienia powierzchni murów: na długości 1 m na całej powierzchni ścian pomieszczenia	3 1 0	6 20	4
2.	Odchylenia od pionu powierzchni krawędzi na wysokości 1 m na wysokości 1 kondygnacji na całej wysokości ścian	3 6 2 0	6 10 30	3 6 15
3.	Odchylenia przecinających się powierzchni muru od kąta przewidzianego w projekcie (najczęściej prostego) na długości 1 m na całej długości ścian	3	6	10 30

VII.2.2. Konstrukcje żelbetowe monolityczne

Dopuszczalne odchyłki od wymiarów i położenia konstrukcji betonowych i żelbetowych.

Odchylenia	Dopuszczalna odchyłka [mm]
Odchylenie płaszczyzn i krawędzi ich przecięcia od projektowanego pochylenia: a) na 1 m wysokości b) na całą wysokość konstrukcji i w fundamentach c) w ścianach wzniesionych w deskowaniu nieruchomym oraz słupów podtrzymujących stropy monolityczne d) w ścianach (budowlach) wzniesionych w deskowaniu ślizgowym lub przestawnym	5 20 151 / 500 wysokości budowli, lecz nie więcej niż 100 mm
Odchylenie płaszczyzn poziomych od poziomu: a) 1 m płaszczyzny w dowolnym kierunku b) na całą płaszczyznę	5 15
Miejscowe odchylenia powierzchni betonu przy sprawdzeniu łata o długości 2,0 m z wyjątkiem powierzchni podporowych: a) powierzchni bocznych i spodnich b) powierzchni górnych	±4 ±8
Odchylenia w długości lub rozpiętości elementów	±20
Odchylenia w wymiarach przekroju poprzecznego	±8
Odchylenia w rzędnych powierzchni dla innych elementów	±5

VII.2.3. Konstrukcje z wielkowymiarowych prefabrykatów betonowych

VII.2.3.1. Konstrukcje montowane swobodnie

Wartości dopuszczalnych odchyłek montażowych przy montażu swobodnym w zależności od rodzaju prefabrykatu i rodzaju odchyłki.

Rodzaj prefabrykatu	Przesunięcie prefabrykatu w pionie budynku	Przesunięcia w poziomie		Wychylenie prefab. z pionu, przesunięcie krawędzi sąsiednich prefabrykatów	Przesunięcie prefab. górnej kondygn. w stosunku do prefab. niższej kondygnacji
		poprzek [mm]	wzdłuż [mm]		



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

	[mm]			[mm]	[mm]
	z	X	y	w	P
Ściany konstrukcyjne	±6	±10	±10	±5	±6
Słupy, ramy	±6	±10	±10	±5	±6
Płyty stropowe	±10	±10	±10	±10	±6
Belki, podciagi	±5	±5	±10		-
Elementy obudowy sanitarnej, bloki elektryczne, wentylacyjne, spalinowe, sanitarne, windy itp. Elementy wypełniające	±6 ±10	±10 ±16	±10 ±16	±4 ±6	±6 ±8

VI.2.3.2. Konstrukcje montowane w sposób wymuszony

Wartości dopuszczalnych odchyłek montażowych przy montażu przymusowym w zależności od rodzaju prefabrykatu i rodzaju odchyłki.

Rodzaj prefabrykatu	Przesunięcie prefabrykatu	Przesunięcie prefabrykatu w poziomie budynku		Wychylenie prefab. z pionu, przesunięcie krawędzi sąsiednich prefabrykatów [mm] w	Przesunięcia prefab. górnej kondygn. w stosunku do prefab. niższej kondygnacji [mm] P
	w pionie budynku [mm] z	w poprzek [mm] X	wzdłuż [mm] y		
Ściany konstrukcyjne		±4	±2	±2	±2
Ściany zewnętrzne		±4	±4	±3	±3
Ściany zewnętrzne z gazobetonu		±4	±4	±2	±3
Ściany osłonowe	±3	±4	±3	±3	±3
Płyty stropu	±5	±6	±6	±4	
Bloki wentylacyjne i spalinowe	±6	±10	±10	±4	±6
Elementy obudowy dźwigów, kabin itp.	±6	±10	±10	±4	±4

VII.3. Dopuszczalne odchylenia powierzchni wykończonych

VII.3.1. Informacje wstępne - odmiany i kategorie tynków

Ze względu na technikę wykonania i wynikający z niej stopień wygładzenia powierzchni wyprawy rozróżnia się odmiany i kategorie tynków. Do odmian tynków zwykłych zalicza się



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

tynki: surowe, pospolite, doborowe i wypalane. Tynki surowe (kat. 0, I, Ia) wykonywane są najczęściej jako jednowarstwowe, jednak stosowane mogą być także tynki surowe rapowane dwuwarstwowe. Tynki pospolite (kat. II, III) mogą być wykonywane jako dwu- lub trójwarstwowe. W przypadku podłoży o dobrej przyczepności tynki te mogą być wykonywane także jako jednowarstwowe. Tynki doborowe wykonywane są tradycyjnie jako trójwarstwowe o kategoriach IV i IVf. Jednak biorąc pod uwagę gładkość tynku oraz dopuszczalne odchylenia równości powierzchni wyprawy, kategoriom tym odpowiadają także jednowarstwowe tynki gipsowe. Podział tynków zwykłych ze względu na technikę wykonania, na podstawie normy PN-70/ B-10100 (wyd. 3) Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze.

Odmiana tynku	Kategoria tynków	Wygląd powierzchni
Tynki surowe rapowane	0	Nierówna, z widocznymi poszczególnymi rzutami kielni i możliwymi niewielkimi prześwitami podłoża
Tynki surowe wyrównane kielnią	I	Bez prześwitów podłoża, większe zgrubienia wyrównane
Tynki surowe ściągane pacą	Ia	Z grubsza wyrównana
Tynki surowe pędzlowane 3)	-	Z grubsza wyrównana rzadką zaprawą
Tynki pospolite dwuwarstwowe	II 1)	Równa, ale szorstka
Tynki pospolite trójwarstwowe	III 1) 2)	Równa i gładka
Tynki doborowe	IV	Równa i bardzo gładka
Tynki doborowe filcowane	IVf	Równa, bardzo gładka, matowa, bez widocznych ziarenek piasku
Tynki wypalane	IVw	Równa, bardzo gładka z połyskiem, o ciemnym zabarwieniu
1) Przy stosowaniu tynkowania mechanicznego ścian stanowiących podłoże o dobrej przyczepności (np. mur z nowej cegły, wykonanie na puste spoiny) tynk tej kategorii może być uzyskany przez bezpośrednie naniesienie narzutu na podłoże, tj. bez obrzutki jak przy tynkach jednowarstwowych (przyp. normowy). 2) Do kategorii tej zalicza się także tynki dwuwarstwowe zatarte na gładko. 3) Odmiana tynku nie ujęta w normie.		

VII.3.2. Dopuszczalne odchylenia powierzchni i krawędzi cienkowarstwowych tynków strukturalnych

Źródło:

„Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych”, tom I „Budownictwo ogólne”, część 4, Wydawnictwo „Arkady”, Wydanie 4, Warszawa 1990., pkt 24.3.8.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Odbiór tynków o fakturze specjalnej, p 1. (str. 22) - „wymagania dotyczące powierzchni tynku, płaszczyzny, odchylenia krawędzi od linii prostej, odchylenia powierzchni i krawędzi od kierunku pionowego i poziomego oraz odchylenia przecinających się płaszczyzn” należy przyjmować wg p. 24.2.7.2, tzn.. wg tablicy 24-1, str. 20

Dopuszczalne odchylenia dla tynków zwykłych wewnętrznych (wg PN-70/B-10100).

Kategoria tynku	Odchylenie powierzchni tynku od płaszczyzny i odchylenie krawędzi od linii prostej	Odchylenie powierzchni	krawędzi od kierunku	Odchylenie przecinających się płaszczyzn od kąta przewidzianego w dokumentacji
		pionowego	poziomego	
III	nie większe niż 3 mm i w liczbie nie większej niż 3 na całej długości łąty kontrolnej 2m	nie większe niż 2 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 4 mm w pomieszczeniach do 3,5 m wysokości oraz nie więcej niż 6 mm w pomieszczeniach powyżej 3,5 m wysokości	nie większe niż 3 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 6 mm na całej powierzchni między przegrodami pionowymi (ściany, belki itp.)	nie większe niż 3 mm na 1 m
IV IV f IV w	nie większe niż 2 mm i w liczbie nie większej niż 2 na całej długości łąty kontrolnej 2m	nie większe niż 1,5 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 3 mm w pomieszczeniach do 3,5 m wysokości oraz nie więcej niż 4 mm w pomieszczeniach powyżej 3,5 m wysokości	nie większe niż 2 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 3 mm na całej powierzchni między przegrodami pionowymi (ściany, belki itp.)	nie większe niż 2 mm na 1 m

VII.3.3 Konstrukcje żelbetowe monolityczne

Dopuszczalne odchyłki od wymiarów i położenia konstrukcji betonowych i żelbetowych.

Odchylenia	Dopuszczalna odchyłka [mm]
Odchylenie płaszczyzn i krawędzi ich przecięcia od projektowanego pochylenia: a) na 1 m wysokości b) na całą wysokość konstrukcji i w fundamentach c) w ścianach wzniesionych w deskowaniu nieruchomym oraz słupów podtrzymujących stropy monolityczne d) w ścianach (budowlach) wzniesionych w deskowaniu ślizgowym lub przestawnym	5 20 151 /500 wysokości budowli, lecz nie więcej niż 100 mm
Odchylenie płaszczyzn poziomych od poziomu: a) 1 m płaszczyzny w dowolnym kierunku b) na całą płaszczyznę	5 15
Miejscowe odchylenia powierzchni betonu przy sprawdzeniu łątą o długości 2,0 m z wyjątkiem powierzchni podporowych: a) powierzchni bocznych i spodnich b) powierzchni górnych	±4 ±8



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Odchylenia w długości lub rozpiętości elementów	±20
Odchylenia w wymiarach przekroju poprzecznego	±8
Odchylenia w rzędnych powierzchni dla innych elementów	±5

VII.4. Konstrukcje z wielkowymiarowych prefabrykatów betonowych

VII.4.1. Konstrukcje montowane swobodnie

Wartość dopuszczalnych odchyłek montażowych przy montażu swobodnym w zależności od rodzaju prefabrykatu i rodzaju odchyłki.

Rodzaj prefabrykatu	Przesunięcia prefabrykatu w pionie budynku [mm]	Przesunięcie prefabrykatu w poziomie budynku		Wychylenie prefab. z pionu, przesunięcie krawędzi sąsiednich prefabrykatów [mm]	Przesunięcie prefab. górnej kondygn. w stosunku do prefab. niższej kondygnacji [mm]
	z	poprzek [mm] X	wzdłuż [mm] y	w	P
Ściany konstrukcyjne	±6	±10	±10	±5	±6
Słupy, ramy	±6	±10	±10	±5	±6
Płyty stropowe	±10	±10	±10	±10	±6
Belki, podciągi	±5	±5	±10		-
Elementy obudowy sanitarnej, bloki elektryczne, wentylacyjne, spalinowe, sanitarne, windy itp. Elementy wypełniające	±6 ±10	±10 ±16	±10 ±16	±4 ±6	±6 ±8

VII.4.2. Konstrukcje montowane w sposób wymuszony

Wartości dopuszczalnych odchyłek montażowych przy montażu przymusowym w zależności od rodzaju prefabrykatu i rodzaju odchyłki.

Rodzaj prefabrykatu	Przesunięcie prefabrykatu w pionie budynku [mm]	Przesunięcie prefabrykatu w poziomie budynku		Wychylenie prefab. z pionu, przesunięcie krawędzi sąsiednich prefabrykatów [mm] w	Przesunięcie prefab. górnej kondygn. w stosunku do prefab. niższej kondygnacji [mm] P
	z	w poprzek [mm] X	wzdłuż [mm] y		



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Ściany konstrukcyjne		±4	±2	±2	±2
Ściany zewnętrzne	0000	±4	±4	±3	±3
Ściany zewnętrzne z gazobetonu		±4	±4	±2	±3
Ściany osłonowe	±3	±4	±3	±3	±3
logii Płyty stropu	±5	±6	±6	±4	
Bloki wentylacyjne i spalinowe	±6	±10	±10	±4	±6
Elementy obudowy dźwigów, kabin itp.	±6	±10	±10	±4	±4

Po stwierdzeniu formalnej przydatności wyrobów, należy dokonać sprawdzenia zgodności asortymentowej, jakościowej oraz ilościowej.

UWAGA: zgodnie z rozporządzeniem z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198 poz. 2041) [20] **producent/dostawca nie ma obowiązku dostarczania odbiorcy deklaracji zgodności.**

Kontrola międzyoperacyjna powinna obejmować prawidłowość:

- przygotowania podłoża (oczyszczenie, zmycie, uzupełnienie ubytków, wzmocnienie, wyrównanie – w zakresie koniecznym)
- osadzenia łączników mechanicznych
- wykonania warstwy zbrojonej
- wykonania (ewentualnego) gruntowania
- zamocowania profili
- wykonania wyprawy tynkarskiej
- wykonania (ewentualnego) tynkowania, i malowania

Kontrola przygotowania podłoża polega na sprawdzeniu czy podłoże zostało oczyszczone, zmyte, wyrównane, wzmocnione, czy dokonano uzupełnienia ubytków w zakresie koniecznym.

Kontrola osadzenia łączników mechanicznych polega na sprawdzeniu liczby i rozmieszczenia łączników mechanicznych. W przypadku podłoży o wątpliwej nośności w szczególności zbudowanych z materiałów szczelinowych zalecane jest wykonanie prób wrywania łączników.

Kontrola wykonania warstwy zbrojonej polega na: sprawdzeniu prawidłowości zatopienia siatki zbrojącej w masie klejącej, wielkości zakładów siatki zbrojącej, grubości



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

warstwy zbrojonej, równości, przestrzegania czasu i warunków twardnienia warstwy zbrojonej przed przystąpieniem do dalszych prac. Kontroli podlega również prawidłowość wykonania obrobienia miejsc newralgicznych elewacji (naroży zewnętrznych, ościeży i naroży otworów, dylatacji, podokienników, kapinosów itp.). Sprawdzenie równości warstwy zbrojonej jak w przypadku warstwy tynkarskiej.

Kontrola wykonania (ewentualnego) gruntowania polega na: sprawdzeniu ciągłości wykonania warstwy gruntowej i jej skuteczności.

Kontrola wykonania obróbek blacharskich polega na: sprawdzeniu zamocowania, spadków i zabezpieczenia blacharki przed negatywnym wpływem dalszych procesów (foliowanie) oraz wysunięcia poza projektowaną płaszczyznę ściany.

Kontrola wykonania wyprawy tynkarskiej polega na: sprawdzeniu ciągłości, równości i nadania właściwej zgodnej z projektem struktury. Wymagania, co do równości powinny być zawarte w umowie pomiędzy wykonawcą oraz inwestorem. Jeśli w umowie nie ma sprecyzowanych wytycznych co do równości powierzchni oraz krawędzi należy przyjąć:

- odchylenie powierzchni od płaszczyzny nie powinno być większe niż 3 mm i w liczbie nie większej niż 3 na całej długości łaty kontrolnej (łata długości 2,0 m)
- odchylenia krawędzi od kierunku pionowego nie powinno być większe niż 2 mm na 1 m i nie więcej niż 30 mm na całej wysokości budynku
- dopuszczalne odchylenia od pionu powierzchni i krawędzi zewnętrznych na całej wysokości kondygnacji - 10 mm
- dopuszczalne odchylenie powierzchni nie większe niż 30 mm na całej wysokości budynku
- odchylenie promieni krzywizny powierzchni faset, wnęk itp. od projektowanego promienia nie powinny być większe niż 7 mm

Kontrola wykonania (ewentualnego) malowania polega na: sprawdzeniu ciągłości, jednolitości faktury i barwy, braku miejscowych wypukłości i wklęsłości, oraz widocznych napraw i zaprawek.

VII.4.3. Roboty demontażowe

Podczas prac rozbiórkowych należy zachować warunki BHP i P-poż.

VII.4.4. Podłoże



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Podłoże naturalne stanowi tynk cementowo- wapienny.

VII.4.5. Wyszczególnienie robót:

Zgodnie z przedmiarem robót poz. 1 do poz. 57

VIII. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST-00 - Wymagania Ogólne.

Po wykonaniu robót należy sprawdzić, czy pod względem kształtu i wykończenia odpowiada to wymaganiom zawartym w Specyfikacji Technicznej oraz czy dokładność wykonania nie przekracza tolerancji podanych w Specyfikacji Technicznej i normach. Kontrola jakości obejmuje następujące obszary:

VIII.1. Kontrola jakości materiałów

Wszystkie materiały do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Technicznej oraz muszą posiadać świadectwa jakości producentów i uzyskać akceptację Kierownika Budowy.

VIII.2. Kontrola jakości wykonania robót

Kontrola jakości wykonania robót polega na sprawdzeniu zgodności wykonania robót z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną i poleceniami Kierownika Budowy.

Sprawdzeniu podlega:

- a.) zgodność z Dokumentacją Projektową
- b.) dokładność wykonania
- c.) jakość wykonania

IX. OBMIAR ROBÓT

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru podano w ST-00- Wymagania ogólne. Jednostkami obmiaru robót są:

- litr = Farby emulsyjne i grunty
- m² = powierzchnia malowania, tynkowania .

X. ODBIÓR ROBÓT

Ogólne zasady odbioru robót podano w ST-00-Wymagania ogólne.

Odbioru robót należy dokonać zgodnie z PN-ISO 9002.

Odbiorowi podlega ilość i jakość wykonanych robót.

Przedmiotem odbiorów i badań powinny być w szczególności:

- zgodność wykonania z Dokumentacją Projektową,



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- certyfikaty lub deklaracje zgodności dostawcy na :
 - a/ farbę , zaprawy, tynki, grunty
 - b/ cement, wapno, piasek
 - c/ siatka, kleje, okna, drzwi, parapety

XI. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Ogólne wymagania dotyczące płatności podano w ST-00- Wymagania ogólne.

Płatność należy przyjmować zgodnie z obmiarem i oceną jakości robót, w oparciu o wyniki pomiarów.

Cena wykonania robót obejmuje następujące pozycje:

- od nr 1 do nr 57 - wyszczególnione w przedmiarze robót /

XII. PRZEPISY ZWIĄZANE

XII.1. Normy

Numer normy polskiej i odpowiadającej jej normy	Tytuł normy
PN-C-81913:1998	Farby do elewacji
PN-B-10100	Roboty tynkowe. Określenia, symbole, wymagania i badania przy odbiorze.
PN-B-19701:1997	Cementy. Badania i odbiory.
PN-ISO 3443-1:1994	Tolerancja w budownictwie.
PN-70/B-10100	Badania kontrolne tynków

XII.2. Akty prawne i normy przywołane

[1] Dyrektywa Rady Europejskiej 89/106/EWG z dnia 21 grudnia 1988 r w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych Państw Członkowskich odnoszących się do wyrobów budowlanych. [2] Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. tekst jednolity Dz. U. Nr 207 poz.2016 z 2003 roku z późniejszymi zmianami. [3] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881 z dnia 30 kwietnia 2004 r.) [4]



Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, tekst jednolity - aktualizacja z dn.27.05.2004. [5] ETAG 004 - Wytyczne do Europejskich Aprobatach Technicznych - „Złożone systemy izolacji cieplne z wyprawami tynkarskimi” - Dz. Urz. WEC212 z 6.09.2002. [6] ZUAT15/V.03/2003 „Zestawy wyrobów do wykonywania ociepleń z zastosowaniem styropianu jako materiału termoizolacyjnego i pocienianej wyprawy elewacyjnej” - Zalecenia Udzielania Aprobatach Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2003 r. [7] ZUAT15/V.04/2003 „Zestawy wyrobów do wykonywania ociepleń z zastosowaniem wełny mineralnej jako materiał termoizolacyjnego i pocienianej wyprawy elewacyjnej” - Zalecenia Udzielania Aprobatach Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2003 r. [8] ZUAT15/V.01/1997 - „Tworzywowe łączniki do mocowania termoizolacji” - Zalecenia Udzielania Aprobatach Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 1997r. [9] ZUATT 15/V.07/2003 - „Łączniki do mocowania izolacji termicznej uformowanej w płyty” – Zalecenia Udzielania Aprobatach Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2003 r. [10] ZUAT - 15/VIII.07/2003 - „Zaprawy klejące i kleje dyspresyjne” - Zalecenia Udzielania Aprobatach Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2000r. [11] ETAG 014 - Wytyczne do Europejskich Aprobatach Technicznych - „Łączniki tworzywowe do mocowania warstwy izolacyjnej ociepleń ścian zewnętrznych” - Dz. Urz. WE C 212 z 6.09.2002. [12] PN-EN 13163:2004 Norma pt. „Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie - Wyroby z polistyrenu ekspandowanego (EPS) produkowane fabrycznie - Specyfikacja”. [13] PN-EN 13162:2002 Norma pt. „Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie. Wyroby z wełny mineralnej (MW) produkowane fabrycznie-Specyfikacja”. [14] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 3.07.2003 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. [15] PN-B-02025: 1999 Norma pt. „Obliczanie sezonowego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynków mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego”. [16] PN-EN ISO 6946: 1999 Norma pt. „Komponenty budowlane i elementy budynku. Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła. Metoda obliczania”. [17] PN-70/B-10100(wyd. 3) Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze [18] Ustawa z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późniejszymi zmianami. [19]



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. Nr 195, poz. 2011). [20] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198 poz. 2041). [21] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126). [22] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1133). [23] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu. (Dz. U. z dn. 8 czerwca 2004r, Nr 13)

XIII. NAJCZĘŚCIEJ POPEŁNIANIE BŁĘDÓW

Najczęściej popełnianymi błędami przy pracach remontowych są:

1. Niewłaściwie sporządzona dokumentacja projektowa, w tym m.in.:

- nieprawidłowa (lub brak) ocena stanu podłoża
- brak określenia rodzaju, ilości i rozmieszczenia łączników mechanicznych
- brak rozwiązywania szczegółów i detali architektonicznych
- brak rozwiązywania sposobów wykonania i mocowania obróbek blacharskich

Może to skutkować przedłużeniem czasu wykonywania robót, wzrostem nakładów rzeczowych w stosunku do nakładów zaplanowanych i w efekcie prowadzić do obniżenia zysku wykonawcy. 2. Niewłaściwie prowadzona dokumentacja budowy:

- brak protokołów przekazania placu budowy lub frontu robót
- brak zapisów o postępie robót
- brak potwierdzenia odbiorów robót zanikających
- brak zapisów o wystąpieniu utrudnień
- brak zapisów o konieczności wykonania robót dodatkowych

Może to prowadzić do konfliktu zamawiającego i wykonawcy podczas odbioru prac. 3.

Niewłaściwa technologia prowadzenia robót remontowych:



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- brak przygotowania lub niewłaściwe przygotowanie podłoża (bez odkurzenia, umycia, usunięcia glonów i porostów, wyrównania, wzmocnienia, gruntowania – o ile to konieczne)
- materiały tynkarskie bez przewiązania może stać się to przyczyną pęknięć na powierzchni elewacji (szczególnie na krawędziach budynku)
- krawędzie tynkowane pokrywają się z narożami otworów - może spowodować powstanie na ścianie ukośnych pęknięć
- nakładanie zaprawy tylko w postaci równomiernego rozciągania - oprócz osłabienia przyczepności, nie wysychają, co utrudnia prawidłowe wykonywanie kolejnych etapów prac
- brak lub zbyt cienka warstwa materiału krawędzie ościeży
- brak lub niedostateczne szlifowania uskoków papierem ściernym w zamian szpachlowanie styków płyt zaprawą klejącą, (która uwidacznia się przy bocznym oświetleniu ściany oraz w chłodne, wilgotne dni)
- brak bądź niewłaściwy sposób wykonania (lub użycie źle dobranych materiałów) do wypełniania szczelin przy ościeżnicach i obróbkach blacharskich, co może spowodować wnikanie wody deszczowej pod tynk
- brak wklejania dodatkowych, ukośnych łąt z siatki zbrojącej w narożach otworów - może spowodować powstanie na ścianie ukośnych pęknięć
- niestaranne wykonanie warstwy zbrojonej o zbyt małej grubości z siatką zbrojącą ułożoną na sucho, bez zatopienia jej w warstwie klejącej-osłabia zabezpieczenie materiału izolacyjnego i źle wpływa na trwałość wyprawy tynkarskiej, faktura i kolor siatki widoczne są na ścianie pomimo nałożenia tynku
- brak dostatecznych zakładów siatki zbrojącej- może spowodować powstanie pęknięć na ścianach
- stosowanie dodatków j nieprzewidzianych w systemie do zaprawy lub masy klejącej
- widoczne na ścianie połączenia tynku (tzw. zgrzewy) - świadczy to o źle zaplanowanej i źle zorganizowanej pracy; przed rozpoczęciem prac tynkarskich należy:
 - wyznaczyć linie styku, w których połączenia tynku nie będą widoczne
 - zaplanować pracę jednocześnie na min. 2 lub 3 poziomach rusztowania,
 - pracę prowadzić nieprzerwanie do wyznaczonych linii styku



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- brak stosowania osłon na rusztowaniach, co niesie ryzyko rozmycia świeżego tynku przez deszcz albo pojawienia się odbarwień. Również przy ładnej pogodzie osłony są niezbędne, gdyż zmniejszają szybkość przesychania cienkowarstwowych materiałów i stanowią ochronę dla świeżego tynku przed wiatrem niosącym tumany kurzu,
 - wykonywanie prac ociepleniowych w dni o zbyt niskich temperaturach
4. Stosowanie „zamienników” elementów systemu. Elementami, które bywają najczęściej zamieniane w systemach na ich tańsze „odpowiedniki” to:
- masa lub zaprawa tynkarska
 - masa lub zaprawa klejąca do wykonania warstwy zbrojonej
 - siatka zbrojąca

Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Września, grudzień 2013 r.

KOSZTORYS OFERTOWY

Budowa : Budynek Powiatu Wrzesińskiego

Obiekt : Oficyna w Kołaczkowie

Adres : Pl. Reymonta 4 62-306 Kołaczkowo

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie Pl. Reymonta 2

Inwestor : Powiat Wrzesiński

Adres : ul. Chopina 10 62-300 Września

Wykonawca :

Adres :

Wartość kosztorysowa robót : zł

Podatek VAT % : zł

Wartość robót ogółem : zł

Słownie :

Opracował :

Data :

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku Pl. Reymonta 2

Budowa : Budynek Powiatu Wrzesińskiego
 Obiekt : Oficyna w Kołaczku
 Adres : Pl. Reymonta 4 62-306 Kołaczko

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Str. 1

Lp.	Opis pozycji tabeli	Wartość [zł]
1	1. ELEWACJA	
1.1	Roboty przygotowawcze	.....
1.2	Wywóz gruzu	.....
1.3	Naprawa gzymsów	.....
1.4	Tynki i okładziny zewnętrzne	.....
1.5	Malowanie	.....
1.6	Rusztowanie	.....
1.7	Naprawa dachu	.....
1.8	Naprawa i wymiana okien	.....
1.9	Naprawa i wymiana drzwi	.....
1.10	Schody	.....
	Razem : 1. ELEWACJA	.....
2	2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)	
2.11	Roboty rozbiórkowe	.....
2.12	Wywóz gruzu	.....
2.13	Uzupełnienia tynków na ścianach i naprawa posadzek po rozbiórce ścian	.....
2.14	Malowanie	.....
2.15	Posadzki	.....
	Razem : 2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy )	.....
		Wartość kosztorysowa robót :

Inwestor :

Wykonawca :

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku Pl. Reymonta 2

Budowa : Budynek Powiatu Wrzesińskiego
 Obiekt : Oficyna w Kołaczku
 Adres : Pl. Reymonta 4 62-306 Kołaczko

PRZEDMIAR INWESTORSKI

Str. 1

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
-----	------------------------------------	-------	------	------------------	----------------

1 1. ELEWACJA

1.1 Roboty przygotowawcze

1	Pozycja	80,539 m2			
	Skucie starych uszkodzonych tynków na elewacji				
	cokół budynku wys. 2,00 m (do skucia 35 %) w tym czoła 2-ch schodów wejściowych:				
		$(14.13 + 18.08) * 2 * 2.00 * 0.35 =$		45,094	
	elewacja powyżej cokołu - 2 szczyty (do skucia 10 % powierzchni) głównie gzymsy:				
		$((14.13 * 4.10) + ((12.25 + 5.80) / 2 * 2.60)) * 2 * 0.10 =$		16,280	
	elewacja powyżej cokołu - front i tył budynku(do skucia 10% powierzchni) głównie gzymsy, przy parapetach, przy kolumnach:				
		$((18.08 * 4.10) * 2) * 0.10 =$		14,826	
	gzymsy wystające podrynnowe szer. 1,20 m(do skucia 10 % powierzchni) obie strony:			$(18.08 * 1.20 * 2) * 0.10 =$	4,339
		Razem =		80,539	m2

1.2 Wywóz gruzu

2	Pozycja	1,611 m3			
	Usunięcie z obrębu budynku gruzu, starej blachy, starych drzwi i okien z posprzątaniem terenu				
		$80.539 * 0.02 =$		1,611	
		Razem =		1,611	m3
3	Pozycja	1,611 m3			
	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi, z załadowaniem i wyladowaniem, na odległość: do 1 km				
		$1.611 =$		1,611	
		Razem =		1,611	m3
4	Pozycja	27,387 m3			
	Dodatek do wywozu gruzu samochodami skrzyniowymi, za każdy 1 km powyżej pierwszego, bez względu na rodzaj konstrukcji (dodatek do pozycji do 18 km - wsp. 17)				
		$1.611 =$		1,611	
		Razem =		1,611	
		Współcz. =		* 17,00000	
		Ogółem =		27,387	m3
5	Pozycja	2,900 t			
	Utylizacja gruzu na wysypisku				
	Cena własna ustalona przez Gminę Września dla wysypiska w Bardzie:			$1.611 * 1800 / 1000 =$	2,900
		Razem =		2,900	t

1.3 Naprawa gzymsów

6	Pozycja	10,000 szt			
	Naprawa uszkodzonych miejsc w gzymsie z cegieł, polegająca na wykuciu cegieł uszkodzonych i wstawieniu nowych na zaprawie cementowej, przy ilości cegieł w jednym miejscu: ponad 1 do 3 sztuk				
		$4.0 + 3.00 + 2.00 + 1.00 =$		10,000	
		Razem =		10,000	szt
7	Pozycja	27,000 m2			
	Osuszanie lampami benzynowymi betonowych powierzchni: pionowych, skośnych i cylindrycznych/ gzymsy, cokół budynku od poziomu terenu, czoło schodów /.				
		$27.00 =$		27,000	
		Razem =		27,000	m2

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie Pl. Reymonta 2

1. 1. ELEWACJA
1.3. Naprawa gzymsów

Str. 2

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
8	Pozycja Przygotowanie podłoża poprzez - oczyszczenie i zmycie z kurzu, brudu, pleśni, szlamu, graffiti itp. skutecznymi środkami w płynie.	494,984 m2			
	cokół:	$(14.13 + 18.08) * 2 * 2.00 =$		128,840	
	szczyty elewacji powyżej cokołu:	$((14.13 * 4.10) + ((12.25 + 5.80) / 2 * 2.60)) * 2 =$		162,796	
	front i tył elewacji powyżej cokołu:	$((18.08 * 4.10) * 2) =$		148,256	
	gzymsy wystające podrynnowe:	$(18.08 * 1.20 * 2) =$		43,392	
	kominy na dachu - 5 szt:	$((1.55 + 0.40) * 2 * 0.60) * 5 =$		11,700	
	Razem =				494,984 m2

1.4 Tynki i okładziny zewnętrzne

9	Pozycja Gruntowanie ścian przed nałożeniem nowego brakującego tynku gruntem mineralnym wzmacniającym.	80,539 m2			
				80,539 =	80,539
	Razem =				80,539 m2
10	Pozycja Uzupełnienie skutego tynku tynkiem mineralnym naprawczym o dużej przepuszczalności pary wodnej, o dużej przyczepności do podłoża.	80,539 m2			
				80,539 =	80,539
	Razem =				80,539 m2
11	Pozycja Gruntowanie całości ścian elewacji gruntem rozpuszczalnikowym.	494,984 m2			
				494,984 =	494,984
	Razem =				494,984 m2
12	Pozycja Nałożenie na całości elewacji tynku renowacyjnego: 1/ w partii przyziemia odpornego na siarczany, wysokiej odporności na magazynowanie soli, hydrofobowy, wiążący bez tworzenia rys. 2/ od cokołu w górę ściany- gzymsy, filary, występy itp. należy przespachlować mineralną szpachlówką powierzchnią- tynk droбноziarnisty , o dużej przyczepności, plastyczności, stabilności i właściwości do malowania.	494,984 m2			
				494,984 =	494,984
	Razem =				494,984 m2
13	Pozycja Filcowanie tynku: gzymsów, kolumn, występów	27,000 m2			
				27.0 * 1.00 =	27,000
	Razem =				27,000 m2

1.5 Malowanie

14	Pozycja Malowanie trzykrotne elewacji farbą: silikatowa w kolorze uzgodnionym z konserwatorem z ustaloną kolorystyką poszczególnych detali i elementów (w programie prac konserwatorsko-remontowych).	4,950 100 m2			
				494.984 / 100 =	4,950
	Razem =				4,950 100 m2

1.6 Rusztowanie

15	Pozycja Montaż i demontaż rusztowań zewnętrznych rurowych o wysokości: do 10 m wys. średnia 7,00 m:	4,452 100 m2			
				$(18.0 + 13.80) * 2 * 7.00 / 100 =$	4,452
	Razem =				4,452 100 m2

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie Pl. Reymonta 2

1. 1. ELEWACJA
1.7. Naprawa dachu

Str. 3

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
-----	------------------------------------	-------	------	------------------	----------------

1.7 Naprawa dachu

16	Pozycja Uszczelnienie zaprawą wapienną z ciasta wapiennego styków pokrycia z dachówki z sąsiadującymi murami	64,420 m			
				$(18.08 + 14.13) * 2 =$	64,420
				Razem =	64,420 m
17	Pozycja Naprawa miejsc uszkodzonego pokrycia dachowego, z uzupełnieniem uszkodzonych lub brakujących obróbek blacharskich, wymianie uszkodzonych dachówek przy pokryciu: z dachówki ceramicznej karpiówki, podwójnie w koronkę przyjęto do naprawy 10% powierzchni dachu:	24,850 m2			
				$(17.75 * 14.00) * 0.10 =$	24,850
				Razem =	24,850 m2
18	Pozycja Wymiana rynien dachowych półokrągłych w odcinkach o długości 1,0 m, z blachy: o średnicy ponad 10 cm do / 15 cm / na tytan-cynk.	47,680 m			
				$10.0 + 15.68 + 6.00 + 4.00 + 3.0 + 3.00 + 3.00 + 3.0 =$	47,680
				Razem =	47,680 m
19	Pozycja Montaż w rynnach dachowych: wpustów(sztucerów) z blachy tytan-cynk	4,000 szt			
				4.0 =	4,000
				Razem =	4,000 szt
20	Pozycja Wymiana rur spustowych okrągłych w odcinkach o długości ponad 1,0 m z blachy ocynkowanej, i średnicy: 15 cm na tytan-cynk	20,000 m			
				$5.00 * 4.00 =$	20,000
				Razem =	20,000 m
21	Pozycja Wymiana rury deszczowej żeliwnej z osadnikiem i kolaniem	4,000 kpl			
				4.00 =	4,000
				Razem =	4,000 kpl
22	Pozycja Rozłączenie instalacji odgromowej, wymiana pionowych przewodów wraz z uchwytyami i ponownym podłączeniem wraz z wykonaniem pomiaru instalacji i sporządzeniem protokołu.	16,000 r-g			
				16.0 =	16,000
				Razem =	16,000 r-g

1.8 Naprawa i wymiana okien

23	Pozycja Naprawa okien osadzonych w ścianach, polegająca na przestругaniu wrębów, oczyszczeniu starych farb za pomocą past spulchniających, uszczelnieniu kitem i silikonem i wstawieniu listew z profilem lub wrębem, o długości: ponad 0,5 do 1,0 m, zagruntowaniu odpowiednimi akrylatami i pomalowanie środkami bezbarwnymi lub w kolorze - (w/g uzgodnienia z WWKZ i wskazaniemi programu prac konserwatorsko-remontowych) okna parteru (1,10*2,20*11): okna poddasza (2,25*1,25*2): okna poddasza (1,00*0,65*4): okna piwniczne (1,00*0,70*6):	23,000 szt			
				11.0 =	11,000
				2.0 =	2,000
				4.0 =	4,000
				6.0 =	6,000
				Razem =	23,000 szt
24	Pozycja Wymiana okien zespolonych drewnianych na okna uchylne jednodelne drewniane o powierzchni: do 1,0 m2 odzwierciedlające obecny stan, szyba o wsp. 1,00 / piwniczne / kolor zgodny z	4,900 m2			

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczkowie Pl. Reymonta 2

1. 1. ELEWACJA
1.8. Naprawa i wymiana okien

Str. 4

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
	ustaleniami WUOZ / 7 okien piwnicznych:			$0.70 * 1.00 * 7 =$	4,900
				Razem =	4,900 m2
25	Pozycja Wymiana w ścianach podokienników stalowych zewnętrznych, malowanych farbą proszkową w kolorze uzgodnionym z WUOZ dł. do 2,0 m szer. do 35 cm parapety zewnętrzne: j.p. poddasze:	22,250 m		$1.25 * 11 =$ $(2.25 * 2) + (1.00 * 4) =$	13,750 8,500
				Razem =	22,250 m

1.9 Naprawa i wymiana drzwi

26	Pozycja Wymiana drzwi frontowych do piwnicy drewnianych dwuskrzydłowych na drzwi nowe drewniane zespolone pełne odzwierciedlające stan istniejący z dwoma zamkami patentowymi i klamkami / kolor zgodny z ustaleniami WUOZ / drzwi frontowe do piwnicy wejście:	3,300 m2		$1.50 * 2.20 =$	3,300
				Razem =	3,300 m2
27	Pozycja Naprawa drzwi osadzonych w ścianach, polegająca na przestругaniu wrębów, oczyszczeniu starych farb za pomocą past spulchniających, uszczelnieniu kitem i silikonem i wstawieniu listew z profilem lub wrębem, o długości: ponad 0,5 do 1,0 m, zagruntowaniu odpowiednimi akrylatami i pomalowanie środkami bezbarwnymi lub w kolorze- (w/g uzgodnienia z WUOZ i wskazaniami programu prac konserwatorsko-remontowych). wejście od szczytu 2,80*1,35: wejście główne od strony frontowej 1,60*3,10:	2,000 szt		$1.00 =$ $1.00 =$	1,000 1,000
				Razem =	2,000 szt

1.10 Schody

28	Pozycja Naprawa balustrad schodowych i krat okiennych poprzez oczyszczenie, zagruntowanie, wzmocnienie i pomalowanie farbą olejną w kolorze uzgodnionym z WUOZ. balustrada przy schodach głównych i bocznych oraz kraty okienne w piwnicznych oknach:	21,560 m2		$9.80 * 1.10 * 2 =$	21,560
				Razem =	21,560 m2
29	Pozycja Naprawa stopni schodów polegające na skuciu luźnych warstw, uzupełnieniu betonem, przespachlowanie płaszczyzny stopni i podestów masą wyrównującą- wzmacniającą powierzchnię. stopnie i podstopnie łącznie z zejściem do piwnicy: podesty:	35,250 m2		$1.50 * 0.45 * 40 =$ $2.75 * 1.50 * 2 =$	27,000 8,250
				Razem =	35,250 m2

2 2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)

2.11 Roboty rozbiórkowe

30	Pozycja Wykucie z muru ościeżnic drzwiowych o pow. do 2 m2 parter: piwnica:	8,000 szt		$5.00 =$ $3.0 =$	5,000 3,000
				Razem =	8,000 szt
31	Pozycja Rozebranie ścianek pełnych z cegły grubości 1/2 c. na zaprawie: -cementowo-wapiennej ścianki działowe na parterze: piwnica:	79,675 m2		$(4.20 + 5.00 + 4.20 + 1.55 + 1.55) * 4.00 =$ $(1.97 + 1.50 + 1.50 + 0.50) * 2.50 =$	66,000 13,675

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku PI. Reymonta 2

2. 2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)

2.11. Roboty rozbiórkowe

Str. 5

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
				Razem =	79,675 m2
32	Pozycja Wykucie z muru belek: stalowych (nadproża drzwiowe) parter: PIWNICA:	19,200 m		1.20 * 2 * 5 = 1.20 * 2 * 3 = Razem =	12,000 7,200 19,200 m
33	Pozycja Rozebranie posadzki z płytek z kamieni sztucznych ułożonych na zaprawie cementowej łazienka- parter: piwnica:	9,405 m2		2.10 * 1.55 = 4.10 * 1.50 = Razem =	3,255 6,150 9,405 m2
34	Pozycja Rozebranie wykładziny ściennej z płytek ułożonych na zaprawie łazienka- parter: piwnica:	14,120 m2		(1.55 + 2.10) * 2.00 = (1.50 + 1.91) * 2.00 = Razem =	7,300 6,820 14,120 m2
35	Pozycja Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych pom. intendenta i kasa, korytarz - parter:	16,258 m2		(4.20 * 1.95) + (2.00 * 1.55) + (4.14 * 1.20) = Razem =	16,258 16,258 m2
36	Pozycja Demontaż rurociągu stalowego, ocynkowanego o średnicy: 15-20 mm w łazience- parter: piwnica:	23,000 m		15.0 = 8.00 = Razem =	15,000 8,000 23,000 m
37	Pozycja Demontaż baterii z zakorkowaniem wylotów podejść - baterii: umywalkowej łazienka - parter: piwnica:	2,000 szt		1.00 = 1.00 = Razem =	1,000 1,000 2,000 szt
38	Pozycja Demontaż baterii z zakorkowaniem wylotów podejść - baterii: natryskowej łazienka - parter: piwnica- wanna:	2,000 szt		1.00 = 1.00 = Razem =	1,000 1,000 2,000 szt
39	Pozycja Demontaż podejść odpływowych z rur PCW o średnicy: 50 mm łazienka- parter: piwnica:	10,000 szt		5.00 = 5.00 = Razem =	5,000 5,000 10,000 szt
40	Pozycja Demontaż podejść odpływowych z rur PCW o średnicy: 110 mm łazienka- parter: piwnica:	7,000 szt		4.00 = 3.00 = Razem =	4,000 3,000 7,000 szt
41	Pozycja Demontaż urządzeń sanitarnych: umywalki łazienka- parter: piwnica:	2,000 kpl		1.00 = 1.00 = Razem =	1,000 1,000 2,000 kpl

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku PI. Reymonta 2

2. 2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)

2.11. Roboty rozbiórkowe

Str. 6

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
42	Pozycja Demontaż urządzeń sanitarnych: kabina z brodzikiem(wanna) łazienka- parter: piwnica- wanna:	2,000 kpl			
				1.00 =	1,000
				1.00 =	1,000
				Razem =	2,000 kpl
43	Pozycja Demontaż urządzeń sanitarnych: ustępu z miską porcelanową łazienka- parter: piwnica:	2,000 kpl			
				1.00 =	1,000
				1.00 =	1,000
				Razem =	2,000 kpl
44	Pozycja Zeskrobanie i zmycie starej farby emulsyjnej w pomieszczeniach o powierzchni podłogi: ponad 5 m2 parter- sufit i ściany: piwnica:	194,634 m2			
				$(5.00 * 7.00) + ((7.00 + 7.00 + 5.00 + 5.00) * 4.00) =$	131,000
				$(4.10 * 4.74) + ((4.10 + 4.10 + 4.74 + 4.74) * 2.50) =$	63,634
				Razem =	194,634 m2

2.12 Wywóz gruzu

45	Pozycja Usunięcie z budynku gruzu i materiałów z rozbiórek (osprzęt wod-kan, drzwi): z parteru parter: piwnica:	9,561 m3			
				$66.00 * 0.12 =$	7,920
				$13.675 * 0.12 =$	1,641
				Razem =	9,561 m3
46	Pozycja Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi, z załadowaniem i wyładowaniem, na odległość: do 1 km	9,561 m3			
				$9.561 =$	9,561
				Razem =	9,561 m3
47	Pozycja Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi, z załadowaniem i wyładowaniem, na odległość: za każdy następny 1 km (wsp. 17) - do 18 km	162,537 m3			
				$9.561 =$	9,561
				Razem =	9,561
				Współcz. =	* 17,00000
				Ogółem =	162,537 m3

2.13 Uzupełnienia tynków na ścianach i naprawa posadzek po rozbiórce ścian

48	Pozycja Odbicie tynków wewnętrznych wapiennych, na płaszczyznach pionowych, bez względu na rodzaj podłoża, pasami o szerokości: ponad 15,0 do 20,0 cm parter: piwnica:	31,500 m			
				$6 * 4.00 =$	24,000
				$3 * 2.50 =$	7,500
				Razem =	31,500 m
49	Pozycja Wykonanie pasów tynków zwykłych wapiennych kategorii III, pokrywających bruzdy w ścianach,uprzednio zamurowane ceglami lub dachówkami - pasy o szerokości: ponad 15,0 do 30,0 cm, przy użyciu ciasta wap. parter: piwnica:	31,500 m			
				$24.0 =$	24,000
				$7.50 =$	7,500
				Razem =	31,500 m
50	Pozycja Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat.III, z zaprawy wapiennej na ścianach płaskich i słupach prostokątnych z cegieł, pustaków ceramicznych lub gazobetonów,przy pow.otynkowania w	14,240 m2			

Remont elewacji i restauracja pomieszczeń oficyny w Kołaczku PI. Reymonta 2

2. 2. RESTAURACJA POMIESZCZEŃ (1 pom. na parterze i 1 pom. w piwnicy)

2.13. Uzupełnienia tynków na ścianach i naprawa posadzek po rozbiórce ścian

Str. 7

Lp.	Podstawa kalkulacji / opis pozycji	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wartość [zł]
	jednym miejscu: ponad 1,0 do 2,0 m2, przy użyciu wapna such.				
	parter- miejsca po skutych płytkach ściennych w łazience:			$(1.55 + 2.10) * 2.00 =$	7,300
	piwnica:			$(1.97 + 1.50) * 2.00 =$	6,940
				Razem =	14,240 m2
51	Pozycja	13,190 m2			
	Uzupełnienie posadzki cementowej na powierzchni 1,0 do 5,0 m2, w jednym miejscu z zatarciem: na gładko				
	parter- posadzka w łazience i po rozbiórce ścian:			$(1.60 * 2.30) + (12.70 * 0.20) =$	6,220
	piwnica:			$(4.10 * 1.70) =$	6,970
				Razem =	13,190 m2

2.14 Malowanie

52	Pozycja	194,634 m2			
	Przygotowanie powierzchni starych tynków do malowania farbami paroprzepuszczalnymi łącznie z poszpachlowaniem nierówności /sfalowań powierzchni tynku/				
	parter:			131.00 =	131,000
	piwnica:			63.634 =	63,634
				Razem =	194,634 m2
53	Pozycja	194,634 m2			
	Malowanie dwukrotne farbami paroprzepuszczalnymi starych tynków wewnętrznych: na ścianach i sufitach				
	parter:			131.00 =	131,000
	piwnica:			63.634 =	63,634
				Razem =	194,634 m2

2.15 Posadzki

54	Pozycja	35,000 m2			
	Warstwy wygładzające pod wykładziny z tworzyw sztucznych i tekstylnych, z masy: kazeinowo-cementowej, o grub. warstwy 1-3 mm				
	parter:			$7.00 * 5.00 =$	35,000
				Razem =	35,000 m2
55	Pozycja	35,000 m2			
	Posadzki z wykładziny rulonowej PVC / winyleum / układane na kleju winylowym osakrylowym				
	parter:			$5.00 * 7.00 =$	35,000
				Razem =	35,000 m2
56	Pozycja	35,000 m2			
	Zgrzewanie wykładzin rulonowych PVC				
	parter:			35.00 =	35,000
				Razem =	35,000 m2
57	Pozycja	24,000 m			
	Listwy przyściennne z polichlorku winylu: zgrzewane				
	parter:			$(5.00 + 7.00) * 2 =$	24,000
				Razem =	24,000 m
Wartość kosztorysowa robót					