

**Zarząd Powiatu we Wrześni**

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami), Uchwały nr 219/XXXV/2013 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy powiatu wrzesińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 r.”, Uchwały nr 236/XXXVI/2013 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 27 grudnia 2013 r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Wrzesińskiego na 2014 rok oraz Uchwały nr 257/XL/2014 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Powiatu Wrzesińskiego na 2014 rok

**ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych  
powiatu wrzesińskiego w roku 2014**

**I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. W zakresie edukacji:

Nazwa zadania	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2013 r.	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2014 r.	Środki przeznaczone na realizację zadań publicznych w obecnym konkursie	Sposób realizacji
Organizacja projektów edukacyjnych, olimpiad, konkursów, quizów itp., propagujących wiedzę i umiejętności wśród dzieci i młodzieży.	-	0 zł	10 000 zł	wsparcie

2. W zakresie działalności na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych:

Nazwa zadania	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2013 r.	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2014 r.	Środki przeznaczone na realizację zadań publicznych w obecnym konkursie	Sposób realizacji
---------------	---	---	---	-------------------

1. Przeprowadzenie seminariów i warsztatów mających na celu pobudzenie aktywności ruchowej osób starszych i niepełnosprawnych oraz zapobieganie chorobom cywilizacyjnym.				
2. Organizacja wykładów, seminariów i warsztatów mających na celu propagowanie edukacji wśród osób starszych i niepełnosprawnych.	26 420 zł	15 000 zł	11 000 zł	wsparcie
3. Organizacja różnych form rehabilitacji ruchowej oraz imprez rekreacyjnych.				
4. Prowadzenie działań osłonowych w stosunku do osób starszych i niepełnosprawnych w związku z rosnącymi kosztami utrzymania i ograniczeniem wsparcia przez najbliższych w postaci darmowego posiłku.				

### 3. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:

Nazwa zadania	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2013 r.	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2014 r.	Środki przeznaczone na realizację zadań publicznych w obecnym konkursie	Sposób realizacji
1. Organizacja szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.				
2. Propagowanie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia wśród mieszkańców powiatu wrzesińskiego poprzez wsparcie realizacji projektów edukacyjnych, organizowanie konkursów, konferencji, prelekcji, festynów i innych.	6 680 zł	7 000 zł	3 000 zł	wsparcie
3. Promowanie zdrowego stylu życia i aktywności ruchowej poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych.				

### 4. W zakresie ratownictwa i ochrony ludności:

Nazwa zadania	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2013 r.	Środki poniesione na realizację zadań publicznych w 2014 r.	Środki przeznaczone na realizację zadań publicznych w obecnym konkursie	Sposób realizacji
Organizacja obozów oraz zawodów sportowo-szkoleniowych, szkoleń, imprez i konkursów rozwijających wiedzę i umiejętności dotyczące zasad bezpieczeństwa, ratownictwa i ochrony ludności.	9 928 zł	8 000 zł	2 000 zł	wsparcie

## **II. Termin realizacji zadania:**

Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż 1 lipca 2014 roku, a zakończy nie później niż 15 grudnia 2014 roku.

## **III. Podmioty uprawnione do składania ofert:**

Uprawnionymi do składania ofert są podmioty statutowo działające w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).

## **IV. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
3. Z przyznanej dotacji nie mogą być pokrywane wydatki:
  - a) poniesione przed terminem realizacji danego zadania,
  - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
  - c) poniesione na przygotowanie oferty.

## **V. Warunki realizacji zadania publicznego:**

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Warunkiem realizacji zadania jest adresowanie go do mieszkańców powiatu wrzesińskiego (z co najmniej dwóch gmin).
3. Uchwała Zarządu Powiatu we Wrześni jest podstawą do zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Wzór umowy został przyjęty w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., nr 6, poz. 25).
4. Kontroli i oceny realizacji zadania dokonuje się zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

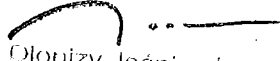
## **VI. Terminy i warunki składania ofert:**

1. Oferty należy złożyć na obowiązujących formularzach wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz.U. z 2011 r Nr 6, poz. 25).

2. Wnioski można pobierać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego we Wrześni, ul. Chopina 10, ze strony internetowej powiatu ([www.wrzesnia.powiat.pl](http://www.wrzesnia.powiat.pl)) lub Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Wrzesińskiego ([www.bip.wrzesnia.powiat.pl](http://www.bip.wrzesnia.powiat.pl)).
3. Oferta musi spełniać wszystkie warunki formalne zgodne z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).
4. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego bądź innego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (na wniosek oferenta z klubu lub uczniowskiego klubu sportowego, będącego w ewidencji starosty wrzesińskiego, nie podlega przedłożeniu),
  - b) kopię statutu organizacji (na wniosek oferenta z klubu lub uczniowskiego klubu sportowego, będącego w ewidencji starosty wrzesińskiego, nie podlega przedłożeniu),
  - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będzie uczestniczyć w realizacji zadania – w przypadku wskazania partnera w ofercie,
  - d) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS bądź innego właściwego rejestru lub ewidencji.
5. W przypadku złożenia przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas wskazać do jakiego projektu załączniki zostały załączone.
6. Kserokopie załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 23 maja 2014 r., do godz. 15:00 w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego we Wrześni, ul. Chopina 10, 62-300 Wrzesnia lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu do urzędu).
8. Dodatkowych informacji udzielają: Magdalena Frydryszak, tel. kontaktowy: 61 640 44 14, Kamil Perlik, tel. kontaktowy: 61 640 44 23.

## **VII. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym. Oferty posiadające błędy formalne (nie uzupełnione po wezwaniu) zostaną odrzucone i nie będą podlegać analizie merytorycznej. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty czytelne.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zarząd Powiatu we Wrześni podejmie uchwałę o wyborze ofert i udzieleniu dotacji.
4. Przyjmuje się następujące kryteria oceny i wyboru ofert:
  - a) zgodność tematyki i zakresu zadania z celami statutowymi wnioskodawcy,
  - b) celowość oferty, zadanie mieszczące się w szczegółowym wykazie zadań,
  - c) innowacyjne metody służące realizacji zadania,
  - d) doświadczenie, kompetencje i wiarygodność wnioskodawcy,
  - e) korzyści społeczne realizacji zadania, liczba osób objętych projektem,
  - f) udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania zadania.
5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu wrzesińskiego, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego we Wrześni ([www.wrzesnia.powiat.pl](http://www.wrzesnia.powiat.pl)), biuletynie informacyjnym powiatu wrzesińskiego „Przegląd Powiatowy” oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego we Wrześni.

STAROSTA  
  
Olonizy Jaśniewicz